



УТВЕРЖДЕНЫ
приказом директора ГБПОУ МО
«ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
от «27» февраля 2026 г. № 96

ПРАВИЛА ПРИЕМА на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026/2027 учебном году

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026/2027 учебном году (далее – Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее – граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко» (далее – Техникум) за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договор об оказании платных образовательных услуг).

1.2. Техникум самостоятельно разрабатывает и ежегодно утверждает Правила в части, не урегулированной законодательством об образовании.

1.3. При подготовке и применении настоящих Правил Техникум руководствуется следующими нормативными документами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Федеральным законом от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 29.12.2025 № 571-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 № 457 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);
- совместным приказом Минпросвещения России и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 26.07.2023 № 1443 «Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки государственной услуги по признанию образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве»;
- Соглашением между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики, Правительством РФ и Правительством Республики Таджикистан от 24.11.1998 «О взаимном признании и эквивалентности документов об образовании, ученых степенях и званиях»;
- Соглашением между Правительством Республики Беларусь, Правительством Республики Казахстан, Правительством Кыргызской Республики и Правительством РФ от 24.11.1998 «О предоставлении равных прав гражданам государств-участников Договора об углублении интеграции в экономической и гуманитарной областях от 29 марта 1996 года на поступление в учебные заведения»;

– приказом министра образования Московской области от 09.12.2025 № ПР-208 «Об утверждении государственным образовательным организациям высшего образования и профессиональным образовательным организациям Московской области, подведомственным Министерству образования Московской области, контрольных цифр приема граждан по направлениям подготовки для обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в 2026/2027 учебном году»;

– распоряжением Министерства образования Московской области от 26.02.2025 № Р-287 «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации Московской области, реализующие программы среднего профессионального образования»;

– распоряжением Министерства образования Московской области от 27.02.2026 № Р-132 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на базе основного общего образования в государственные профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования Московской области, подведомственные Министерству образования Московской области, в рамках эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;

– Уставом ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко».

1.4. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих) осуществляется на общедоступной основе, а также с учетом Порядка, утвержденного распоряжением Министерства образования Московской области от 27.02.2026 № Р-132.

1.5. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований бюджета

Московской области осуществляется в пределах установленных контрольных цифр приема на соответствующий год приема.

1.6. Перечень образовательных программ и объем приема на 1 курс обучения в 2026/2027 учебном году приведены в Приложении к настоящим Правилам.

1.7. Прием иностранных граждан на обучение в техникум осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.8. Лица, не прошедшие на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, имеют право на поступление в техникум на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических и (или) юридических лиц.

1.9. Техникум осуществляет дополнительный прием обучающихся сверх численности, финансируемой за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, с полным возмещением затрат на их обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг или иным соглашениями, в том числе межгосударственным, заключаемым с органами государственной власти, предприятиями, учреждениями и организациями РФ и других государств, не входящих в список иностранных государств и территорий, совершающих недружественные действия к РФ, российским юридическим и физическим лицам.

1.10. Прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в порядке перевода из другого образовательного учреждения осуществляется в соответствии с действующими локальными нормативными документами.

1.11. Техникум осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Техникум персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.12. При приеме на обучение Техникум гарантирует соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. Организация приема в Техникум

2.1. Организация приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется приемной комиссией Техникума (далее – приемная комиссия) в соответствии с настоящими Правилами.

2.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым приказом директора Техникума.

2.3. Председателем приемной комиссии является директор Техникума. Приказом по Техникуму, директор назначает заместителя председателя приемной комиссии и ответственного секретаря приемной комиссии, который организует работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей).

2.4. При приеме в Техникум обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.5. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.6. Для получения среднего профессионального образования по соответствующей форме обучения, а также в порядке перевода из другого

образовательного учреждения осуществляется прием лиц, имеющих:

- основное общее образование (подтверждается аттестатом об основном общем образовании);
- среднее общее образование (подтверждается аттестатом о среднем общем образовании);
- среднее профессиональное образование (подтверждается дипломом о среднем профессиональном образовании);
- высшее образование (подтверждается дипломом бакалавра, магистра, специалиста).

III. Организация информирования поступающих

3.1. Техникум объявляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности серии № Л035-01255-50/00217442, выданной Министерством образования Московской области 28.10.2015. Перечень образовательных программ указан в приложениях к лицензии и к настоящим Правилам.

3.2. Техникум знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.3. В целях информирования о приеме на обучение Техникум размещает информацию на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», доступном по адресу: <http://ozgt.ru> (далее – официальный сайт), иными способами с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обеспечивает свободный доступ к информации, размещенной на информационном стенде (табло) приемной комиссии и (или) в электронной

информационной системе (далее вместе – информационный стенд).

3.4. Не позднее 1 марта Приемная комиссия на официальном сайте Техникума и на информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

- Правила приема;
- перечень профессий и специальностей, по которым Техникум объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- общее количество мест для приема по каждой профессии или специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой профессии или специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой профессии или специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (в случае их проведения);
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования);
- образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих.

3.5. В период приема документов приемная комиссия ежедневно обновляет на официальном сайте Техникума и информационном стенде (табло) приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой профессии или специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

3.6. Приемная комиссия Техникума обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Техникума для ответов на обращения, связанные с приемом в Техникум.

IV. Прием документов от поступающих

4.1. Прием в Техникум на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования проводится по личным заявлениям поступающих.

Прием документов начинается приемной комиссией не позднее 20 июня.

Прием заявлений в Техникум на очную форму обучения осуществляется приемной комиссией до 15 августа, а при наличии свободных мест в Техникуме прием документов продлевается до 25 ноября текущего года. В случае, если дата окончания приема документов выпадает на нерабочий (выходной) день, прием документов продлевается на один рабочий день согласно графику работы приемной комиссии.

Прием заявлений в Техникум на заочную форму обучения осуществляется до 1 декабря.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Техникум поступающий предъявляет следующие документы:

4.2.1. Граждане Российской Федерации:

– оригинал или копию документа, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – портал государственных услуг);

– оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», кроме случаев подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг;

– в случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

– 4 фотографии размером 3 см на 4 см, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг.

4.2.2. Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

– копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

– оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее – документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (в случае, установленном Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», – также свидетельство о признании иностранного образования);

– оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;

– заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

– копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24.07.1999 № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

– 4 фотографии размером 3 см на 4 см.

Фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать

фамилии, имени и отчеству (последнее – при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

4.3. Поступающие помимо документов, указанных в пункте 4.2. настоящих Правил, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

4.4. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий Техникумом.

4.5. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
- специальность (специальности)/ профессия (профессии), для обучения по которым он планирует поступать в Техникум, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на

осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в техникум персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом техникума, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

4.6. В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, и (или) сведения, не соответствующие действительности, заявление аннулируется. Поступающий имеет право повторно подать заявление.

4.7. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или

специальности.

4.8. Подача заявлений и документов для поступления в Техникум осуществляется абитуриентами:

- 1) лично в приемную комиссию;
- 2) через операторов почтовой связи общего пользования (заказным письмом с уведомлением о вручении, с приложением копий документов, удостоверяющих личность и гражданство, документа об образовании);
- 3) в электронной форме через портал Федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в соответствии с регламентом, утвержденным распоряжением Министерства образования Московской области от 26.02.2025 № Р-287 «Об утверждении регламента предоставления государственной услуги «Прием и регистрация заявлений на обучение в образовательные организации Московской области, реализующие программы среднего профессионального образования».

Документы, направленные в Техникум одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 4.1 настоящих Правил.

4.9. Техникум осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Техникум вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

4.10. При подаче документов, указанных в п. 4.2. настоящих Правил, плата с поступающих не взимается.

4.11. На каждого поступающего приемной комиссией заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала портала государственных услуг.

4.12. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.13. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться Техникумом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

5.1. В соответствии с п. 29 «Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 457 (в действующей редакции), вступительные испытания по образовательным программам среднего профессионального образования, прием на обучение по которым осуществляется Техникумом в 2026/2027 учебном году, не проводятся.

VI. Зачисление в техникум

6.1. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» (при наличии), не позднее 15 августа (16:00) текущего года.

6.2. В случае подачи заявления с использованием функционала портала государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные образовательной организацией для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

6.3. Лица, предоставившие оригиналы соответствующих документов, рекомендованные приемной комиссией к зачислению, и отвечающие условиям конкурсного отбора, а также с учетом приоритетного и преимущественного права на зачисление, включаются в единый приказ и распределяются в алфавитном порядке с указанием образовательной программы, формы обучения и учебной группы, за исключением лиц. Приказ размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте Техникума.

6.4. Приказы о зачислении лиц для обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг издаются после подписания договоров и оплаты образовательных услуг, по мере формирования группы.

6.5. Прием в приоритетном порядке лиц, указанных в части 5.1 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ, преимущественное право зачисления лиц, указанных в пункте 3 части 5, пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона № 273-ФЗ и получивших основное общее образование в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, расположенных на территории Московской области, в образовательные организации на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по программе основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании.

6.6. Лица, получившие основное общее образование на территории Московской области, не набравшие минимальных значений результатов государственной итоговой аттестации для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, включенным в Перечень образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, прием на которые осуществляется вне зависимости от результатов государственной

итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании, в соответствии с приложением к Порядку (далее – Перечень).

6.7. Прием по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, указанным в Перечне, осуществляется вне зависимости от результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования при наличии аттестата об основном общем образовании.

6.8. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Московской области, Техникум осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательных программ основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в п. 6.8. настоящих Правил.

6.9. В случае равенства результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, преимущественное право на зачисление определяется в следующем порядке:

1) результаты освоения учебных предметов математической и естественнонаучной предметных областей (математика, информатика, физика);

2) наличие следующих индивидуальных достижений:

а) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19.10.2023 № 1738 «Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития»;

б) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»;

в) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству «Профессионалы», отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций «АртМастерс (Мастера Искусств)»;

г) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

д) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

е) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах

Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области;

ж) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве). Учитывается опыт добровольческой (волонтерской) деятельности, осуществленной в период не менее 2 лет, при условии осуществления добровольческой (волонтерской) деятельности продолжительностью в год не менее 30 часов.

Результаты индивидуальных достижений учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

6.10. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, зачисление в Техникум осуществляется до 1 декабря текущего года.

6.11. В случае зачисления в Техникум на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», при подаче заявления с использованием функционала портала государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в Техникум оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа,

подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», и 4 фотографии.

Приложение

к Правилам приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026/2027 учебном году

Перечень образовательных программ и объем приема на 1 курс обучения в 2026/2027 учебном году

№ п/п	Вид образовательной программы	Код	Наименование образовательной программы	Форма обучения	Нормативный срок обучения	Преимущество право зачисления	Количество мест на обучение	
							за счет средств бюджета Московской области	по договорам об оказании платных образовательных услуг
1.	Программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих	15.01.35	Мастер слесарных работ	очная	2 года 10 мес.	Да	25	—
2.		23.01.09	Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)	очная	2 года 10 мес.	Нет	50	—
3.	Программы подготовки специалистов среднего звена	08.02.01	Строительство и эксплуатация зданий и сооружений	очная	3 года 10 мес.	Нет	25	5
4.		09.02.06	Сетевое и системное администрирование	очная	3 года 10 мес.	Нет	25	5
5.		09.02.11	Разработка и управление программным обеспечением	очная	3 года 10 мес.	Нет	25	5

6.		13.02.07	Электроснабжение	очная	2 года 10 мес.	Да	25	5	
7.		15.02.18	Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства (по отраслям)	очная	3 года 10 мес.	Нет	25	5	
8.		15.02.19	Сварочное производство	очная	3 года 10 мес.	Да	25	5	
9.		23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	очная	3 года 10 мес.	Нет	25	30	
10.		23.02.06	Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	очная	3 года 10 мес.	Да	25	5	
11.		23.02.08	Строительство железных дорог, путь и путевое хозяйство	очная	3 года 10 мес.	Да	25	5	
12.		23.02.09	Автоматика и телемеханика на транспорте (железнодорожном транспорте)	очная	3 года 10 мес.	Нет	25	5	
13.		38.02.06	Финансы	очная	2 года 10 мес.	–	–	25	
14.		43.02.06	Сервис на транспорте (по видам транспорта)	очная	2 года 10 мес.	Нет	25	5	
ИТОГО:								350	130