

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ 260 от 16.05.2025

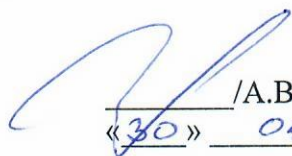
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ЭКСПЛУАТАЦИЯ И ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ПОДВИЖНОГО
СОСТАВА**

г. Орехово-Зуево, 2025 г.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 9

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»



/А.В. Пахтусов
«30» 04 2025г.



/А.А. Сатардинев
«05» 05 2025г.



А.В. Ремизов
«05» 05 2025г.

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.01 Обеспечение безопасной эксплуатации, техническое обслуживание и ремонт железнодорожного подвижного состава (по видам подвижного состава железных дорог) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2024 г. № 55.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Кузьмин Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ..... | 6 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 10 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 11 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

В результате изучения программы производственной практики ПП.01.01 по ПМ.01 Обеспечение безопасной эксплуатации, техническое обслуживание и ремонт железнодорожного подвижного состава (по видам подвижного состава железных дорог) (электроподвижной состав) студент должен освоить основной вид деятельности: Обеспечение безопасной эксплуатации, техническое обслуживание и ремонт железнодорожного подвижного состава (электроподвижного состава железных дорог) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|---|
| ВД 1 | Обеспечение безопасной эксплуатации, техническое обслуживание и ремонт железнодорожного подвижного состава (электроподвижного состава железных дорог) |
| ПК 1.1. | Эксплуатировать железнодорожный подвижной состав (электроподвижного состава) |
| ПК 1.2. | Производить техническое обслуживание и ремонт железнодорожного |

| | |
|---------|--|
| | подвижного состава в соответствии с требованиями технологических процессов |
| ПК 1.3. | Обеспечивать безопасность движения железнодорожного подвижного состава |

1.1.3. В результате освоения производственной практики студент должен:

| | |
|-------------------------|--|
| Владеть навыками | эксплуатации, технического обслуживания и ремонта деталей, узлов, агрегатов, систем железнодорожного подвижного состава с обеспечением безопасности движения поездов |
| Уметь | <p>определять конструктивные особенности узлов и деталей железнодорожного подвижного состава;</p> <p>обнаруживать неисправности, регулировать и испытывать оборудование железнодорожного подвижного состава;</p> <p>определять соответствие технического состояния оборудования железнодорожного подвижного состава требованиям нормативных документов;</p> <p>выполнять основные виды работ по эксплуатации, техническому обслуживанию и ремонту железнодорожного подвижного состава;</p> <p>управлять системами железнодорожного подвижного состава в соответствии с установленными требованиями.</p> |
| Знать | <p>конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования железнодорожного подвижного состава;</p> <p>нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов;</p> <p>систему технического обслуживания и ремонта железнодорожного подвижного состава;</p> <p>устройство и порядок использования контрольно-измерительных инструментов, шаблонов, приборов и приспособлений, применяемых при техническом обслуживании простых узлов и деталей железнодорожного подвижного состава;</p> <p>инструктивные указания по заполнению маршрутов машиниста в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей;</p> <p>требования охраны труда, пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения работ по техническому обслуживанию простых узлов и деталей железнодорожного подвижного состава;</p> <p>локальные нормативные акты, связанные с техническим обслуживанием, ремонтом и испытанием подвижного состава железнодорожного транспорта, в объеме, необходимом для выполнения работ по</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>техническому обслуживанию простых узлов и деталей железнодорожного подвижного состава;</p> <p>нормативные документы об организации расшифровки параметров движения локомотивов и моторвагонного подвижного состава эксплуатационного локомотивного (моторвагонного) депо;</p> <p>порядок учета и регистрации поступающих в отделение по расшифровке параметров движения локомотивов и моторвагонного подвижного состава электронных носителей информации;</p> <p>правила внутреннего трудового распорядка структурного подразделения, в котором расположено отделение по расшифровке параметров движения локомотивов и моторвагонного подвижного состава;</p> <p>требования охраны труда, пожарной безопасности в объеме, необходимом для выполнения работ в отделении по расшифровке параметров движения локомотивов и моторвагонного подвижного состава</p> |
|--|--|

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов на производственную практику - 144

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура производственной практики ПП.01.01

| Коды профессиональных общих компетенций программы практики | Наименования разделов практики | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем практики, ак. час. | | | | | Самостоятельная работа |
|--|---------------------------------------|--------------------------------|---|----------------------|---|----------|------------------|------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | |
| | | | Всего | Обучение по практике | | Практики | | |
| | | | | В том числе | | Учебная | Производственная | |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | 7 | 8 | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| ПК 1.1 - 1.3 ОК 01-ОК 09 | ПП.01.01 Производственная практика | 144 | | | | | 144 | |

2.2. Тематический план и содержание производственной практики ПП.01.01

| ПП. 01.01 | Содержание | | |
|---------------------------|------------|--|---|
| Производственная практика | 1. | Изучение организационных структур эксплуатационного и сервисного локомотивных депо, знакомство с территорией, расположением объектов, организацией руководства работой эксплуатационного и сервисного локомотивных депо | 6 |
| | 2. | Изучение организации работы локомотивных бригад: - Порядок явки на работу; - Порядок приемки электровоза; - Порядок сдачи локомотива; - Порядок окончания работы локомотивной бригады в депо; - Порядок организации отдыха локомотивных бригад в пунктах смены | 6 |
| | 3. | Изучение организации работы дежурного по депо: - Обязанности дежурного по депо; - Нормативные документы, регламентирующие работу дежурного по депо | 6 |
| | 4. | Изучение организации работы нарядчика локомотивных бригад: - Обязанности нарядчика локомотивных бригад; - Работа нарядчика локомотивных бригад | 6 |
| | 5. | Изучение организации работы техника-расшифровщика скоростемерных лент и электронных носителей информации: - Обязанности техника-расшифровщика; - Работа техника-расшифровщика. | 6 |
| | 6. | Изучение организации проведения инструктажей и технического обучения локомотивных бригад: - Организация проведения предрейсового инструктажа локомотивных бригад; - Порядок проведения внеочередных инструктажей локомотивных бригад; - Порядок проведения инструктажа при перерыве в работе более 10 календарных дней; - Организация технического обучения локомотивных бригад. | 6 |
| | 7. | Изучение организации работы пункта технического обслуживания локомотивов (ПТОЛ), знакомство с технологической оснасткой цеха. | 6 |
| | 8. | Изучение работ по выполнению технического обслуживания механической части электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТО-2. | 6 |
| | 9. | Изучение работ по выполнению технического обслуживания крышевого оборудования электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТО-2. | 6 |

| | | |
|-----|---|------------|
| 10. | Изучение работ по выполнению технического обслуживания низковольтной и высоковольтной электрической аппаратуры электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТО-2 | 6 |
| 11. | Изучение работ по выполнению технического обслуживания пневматического и автотормозного оборудования электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТО-2 | 6 |
| 12. | Изучение работ по выполнению технического обслуживания электрических машин электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТО-2 | 6 |
| 13. | Изучение организации работы цеха текущих ремонтов ТР-1 и ТР-2, знакомство с технологической оснасткой цеха. | 6 |
| 14. | Изучение работ по выполнению текущего ремонта механической части электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТР-1, ТР-2. | 6 |
| 15. | Изучение работ по выполнению текущего ремонта крышевого оборудования электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТР-1, ТР-2. | 6 |
| 16. | Изучение работ по выполнению текущего ремонта низковольтной и высоковольтной электрической аппаратуры электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТР-1, ТР-2. | 6 |
| 17. | Изучение работы по выполнению текущего ремонта пневматического и автотормозного оборудования электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТР-1, ТР-2. | 12 |
| 18. | Изучение работы по выполнению текущего ремонта электрических машин электровозов ВЛ10, ВЛ11 в объеме ТР-1, ТР-2. | 12 |
| 19. | Изучение работ по проведению обыкновенного освидетельствования колесных пар. | 6 |
| 20. | Изучение работ по проведению промежуточной ревизии буксового узла | 6 |
| 21. | Изучение работ по осуществлению контроля технического состояния (дефектоскопии) деталей и узлов электровозов: - опτικο-визуальный контроль с применением в необходимых случаях луп, эндоскопов, перископов, перископических дефектоскопов; - Цветной и люминесцентный методы дефектоскопия. | 6 |
| 22. | Дифференцированный зачет по практике ПП.01.01 | 6 |
| 23. | Итого | 144 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы практики предусмотрены следующие места практики:

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2021. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава: учеб. пособие / В.В. Маторин. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 108 с.

5. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь: учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

6. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами: учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2023. – 263 с.

7. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

8. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Путь и путевое хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожный транспорт. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

11. Железнодорожник. – М.: ИД «ПАНОРАМА»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| <p>ПК 1.1. Эксплуатировать подвижной состав железных дорог</p> | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС; полнота и точность выполнения норм охраны труда; выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС; выполнение ремонта деталей и узлов ЭПС; изложение требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС; правильное и грамотное заполнение технической и технологической документации; быстрота и полнота поиска информации по нормативной документации и профессиональным базам данных; точность и грамотность чтения чертежей и схем; демонстрация применения ПЭВМ в профессиональной деятельности</p> | <p>экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</p> |
| <p>ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов</p> | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС; полнота и точность выполнения норм охраны труда; выполнение подготовки систем ЭПС к работе; выполнение проверки работоспособности систем ЭПС; управление системами ЭПС; осуществление контроля за работой систем ЭПС; приведение систем ЭПС в нерабочее состояние; выбор оптимального режима управления системами ЭПС; выбор экономичного режима движения поезда; выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС; применение противопожарных средств</p> | <p>экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</p> |
| <p>ПК 1.3. Обеспечивать безопасность движения подвижного состава</p> | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС; полнота и точность выполнения норм охраны труда; принятие решения о скоростном режиме и других условиях следования ЭПС;</p> | <p>экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на производственной практике</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| | <p>точность и своевременность выполнения требований сигналов; правильная и своевременная подача сигналов для других работников; выполнение регламента переговоров локомотивной бригадой между собой и с другими работниками железнодорожного транспорта; проверка правильности оформления поездной документации; демонстрация правильного порядка действий в аварийных и нестандартных ситуациях, в том числе с опасными грузами; определение неисправного состояния железнодорожной инфраструктуры и подвижного состава по внешним признакам; демонстрация взаимодействия с локомотивными системами безопасности движения</p> | |
| <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> | <p>Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> <p>Знает: основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| | привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. | выполнение |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности. | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. | <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| | <p>Знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> | <p>коллективе</p> <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности;</p> <p>формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности;</p> <p>формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности. | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения. | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| | | здорового образа жизни. |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. | Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. | Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках |

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ 260 от 16.05.2025


РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ
ПРОИЗВОДСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ
КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ (ПО ВИДАМ ПОДВИЖНОГО СОСТАВА
ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ)

г. Орехово-Зуево, 2025 г.


РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 4

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»


/А.В. Пахтусов
«30» 04 2025г.


/А.А. Сатардинов
«28» 05 2025г.


А.В. Ремизов
«28» 05 2025г.

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 *Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог*, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2024 г. № 55.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Пахтусов А.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.02.01 по ПМ.02. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРОИЗВОДСТВА И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ КОЛЛЕКТИВОМ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ (ПО ВИДАМ ПОДВИЖНОГО СОСТАВА ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ)

1.1. Область применения рабочей программы практики

Программа производственной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог) и соответствующих общим (ОК) и профессиональным компетенций (ПК):

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|-------|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03 | ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08 | ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|------|--|
| ВД 2 | Обеспечение экономической эффективности производства и организация деятельности и управления коллективом исполнителей (по видам подвижного состава железных дорог) |

| | |
|---------|---|
| ПК 2.1. | Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда |
| ПК 2.2. | Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания. |
| ПК 2.3. | Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах |

1.1.3. В результате освоения практики студент должен:

| | |
|------------------|---|
| Владеть навыками | планирования работы коллектива исполнителей; определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации |
| Уметь | ставить производственные задачи коллективу исполнителей; докладывать о ходе выполнения производственной задачи; проверять качество выполняемых работ; защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством |
| Знать | основные направления развития организации как хозяйствующего субъекта; организацию производственного и технологического процессов; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; ценообразование, формы оплаты труда в современных условиях; функции, виды и психологию менеджмента; основы организации работы коллектива исполнителей; принципы делового общения в коллективе; особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; нормирование труда; правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности особенности режима рабочего времени и времени отдыха, условий труда отдельных категорий работников железнодорожного транспорта общего пользования, работа которых непосредственно связана с движением поездов, в объеме, необходимом для выполнения должностных обязанностей; правила внутреннего трудового распорядка; правила деловой этики |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов - 288

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Тематический план производственной практики

| Коды общих и профессиональных компетенций | Наименования разделов практики | Всего часов | Объем времени, отведенный на освоение практики | | | | | Практика | |
|---|--------------------------------|-------------|---|------------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------|----------------|------------------|
| | | | Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося | | | Самостоятельная работа обучающегося | | Учебная, часов | Производственная |
| | | | Всего, часов | в т.ч. практические занятия, часов | в т.ч., курсовая работа, часов | Всего, часов | в т.ч., курсовая работа, часов | | |
| ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ОК 01-ОК 09 | Производственная практика | 288 | | | | | | 288 | |

2.1. Содержание обучения по производственной практики ПП.02.01

| Наименование разделов практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) | Объем часов |
|--|--|-------------|
| ТБ и ОТ на предприятии | Инструктаж по ТБ и ОТ | 12 |
| Структура предприятия | <p>Ознакомление с организационной и производственной структурой предприятия</p> <p>ИЗУЧЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основных направлений развития организации как хозяйствующего субъекта; • организации производственных и технологических процессов; • материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; • организационной структуры предприятия • производственной структуры предприятия | 36 |
| Производственные процессы работы предприятия | <p>Наблюдение и оценка организации различных циклов производственного процесса работы на предприятии</p> <p>ИЗУЧЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ценообразования, форм оплаты труда в современных условиях; • функций, видов и психологии менеджмента; • основ организации работы коллектива исполнителей; • принципов делового общения в коллективе; • особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности; | 48 |
| Хронометраж рабочего времени | <p>Участие в разработке фотографий рабочего дня и проведении хронометражных работ</p> <p>ИЗУЧЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • нормирование труда; • правового положения субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; | 30 |
| Работа отделов предприятия | Ознакомление с организацией работы отделов (структурных подразделений) предприятия | 48 |
| Должностные инструкции | <p>Ознакомление с должностными инструкционными картами работников предприятия</p> <p>ИЗУЧЕНИЕ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правового положения субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; • прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; • нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности | 36 |

| | | |
|--|---|------------|
| Охрана труда при выполнении ремонта отдельных деталей и узлов подвижного состава | Изучение норм и правил охраны труда при выполнении ремонта отдельных деталей и узлов подвижного состава | 72 |
| | Дифференцированный зачет | 6 |
| | Всего | 288 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики предусмотрены следующие места практик:

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса ООО «СТМ-Сервис».

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Федеральный закон от 10.01.2003 № 17-ФЗ «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации».
2. Федеральный Закон от 10.01.2003 № 18-ФЗ «Устав железнодорожного транспорта Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ «Трудовой Кодекс Российской Федерации».
4. Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ «Гражданский кодекс Российской Федерации».
5. Федеральный закон от 05.08.2000 №117-ФЗ «Налоговый кодекс Российской Федерации».
6. «Стратегия развития холдинга «РЖД» на период до 2030 года», утверждена советом директоров ОАО «РЖД» (протокол от 23.12.2013 г. № 19).
7. Приказ Министерства транспорта Российской Федерации от 21.12.2010 г. № 286 «Об утверждении Правил технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации».
8. Организация производства и управление предприятием: Учебник под ред. О.Г. Туровца — М.: ИНФРА-М, 2022. — 528 с.
9. Психология и этика делового общения: Под ред. проф. В.Н. Лавриненко. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Культура и спорт, ЮНИТИ, 2022. - 279 с.
10. Организация деятельности коллектива исполнителей на предприятиях железнодорожного транспорта. Учебник под ред. Н.Н. Пукалина, 2023
11. Экономика железнодорожного транспорта: Учеб. для вузов ж.-д. транспорта /Н.П. Терёшина, В.Г. Галабурда, М.Ф. Трихунков и др.; Под ред. Н.П. Терёшиной,Б.М. Лapidуса, М.Ф. Трихункова. – М.: УМЦ ЖДТ, 2021.
12. Руководство по техническому обслуживанию и текущему ремонту электровозов постоянного тока Вл10, утверждено вице-президентом ОАО «РЖД» В.А. Гапановичем 31 декабря 2004 г.
13. Методика расчета заработной платы в ОАО «РЖД» (утв. ОАО «РЖД» 28 октября 2013 г. № 363 с доп и изм.).
14. Организация и основы технологии работы локомотивного хозяйства: учебное пособие / Ю.Е. Просви́ров, Т.В. Щербицкая; под ред. проф. Ю.Е. Просви́рова. – Самара :СамГУПС, 2022. – 99 с.
15. Основы менеджмента: Учеб. пособие/ Н.И. Кабушкин. — 5-е изд., стереотип. — М.: Новое знание, 2023. — 336 с.
16. Анализ хозяйственной деятельности на железнодорожном транспорте: учеб. пособие. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. — 596 с.

17. Кодекс деловой этики ОАО «РЖД», утвержден распоряжением ОАО «РЖД» от 06.05.2015 г. № 1143р.

Дополнительные источники:

1. Транспорт России: газета. Форма доступа: www.transportrussia.ru
2. Железнодорожный транспорт. Форма доступа: www.zdt-magazine.ru
3. Международный информационный научно-технический журнал «Локомотив-информ». Форма доступа: www.railway-publish.com
4. СЦБИСТ – железнодорожный форум, блоги, фотогалерея, социальная сеть <http://scbist.com>
5. ОКЖД. Сайт для студентов <http://okzd-omgups.narod.ru/index.html>
6. Информационный портал «Энциклопедия нашего транспорта» <http://wiki.nashtransport.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|---|---|
| <p>ПК 2.1 Управлять планированием и организацией производственных работ коллектива исполнителей с соблюдением норм безопасных условий труда</p> | <p>Демонстрация практического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • планирования работы коллектива исполнителей; • определения основных технико-экономических показателей деятельности подразделения организации; <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить производственные задачи коллективу исполнителей; • докладывать о ходе выполнения производственной задачи; • проверять качество выполняемых работ; • защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; <p>Демонстрация знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основных направлений развития организации как хозяйствующего субъекта; • организации производственных и технологических процессов; • материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; • ценообразования, форм оплаты труда в современных условиях; • функций, видов и психологии менеджмента; • основ организации работы коллектива исполнителей; • принципов делового общения в коллективе; • особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности; • нормирование труда; • правового положения субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; • прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; • нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • зачеты по производственной практике, • квалификационный экзамен |
| <p>ПК 2.2. Распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания</p> | <p>Демонстрация практического опыта:</p> <ul style="list-style-type: none"> • распределять работников по рабочим местам и определять им производственные задания; <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить производственные задачи коллективу исполнителей мероприятий по соблюдению норм безопасных условий труда; | <ul style="list-style-type: none"> • текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; • зачеты по производственной практике, |

| | | |
|---|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • докладывать о ходе выполнения задач мероприятий по соблюдению норм безопасных условий труда; • проверять соблюдение мероприятий по соблюдению норм безопасных условий труда <p>Демонстрация знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; • нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе соблюдения норм безопасных условий труда | |
| ПК 2.3 Оценивать и обеспечивать экономическую эффективность производственного процесса как в целом, так и на отдельных этапах | <p>Демонстрация умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ставить производственные задачи коллективу исполнителей; • докладывать о ходе выполнения производственной задачи; • проверять качество выполняемых работ; • защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством; <p>Демонстрация знаний:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основных направлений развития организации как хозяйствующего субъекта; • организации производственных и технологических процессов; • материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации, показателей их эффективного использования; • ценообразования, форм оплаты труда в современных условиях; • правового положения субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности; • прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности; • нормативных документов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; • зачеты по производственной практике, |

| Результаты (освоенные общие компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|--|---|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>составлять план действия; определять необходимые ресурсы; применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> | |
| | <p>Знает: основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> | <p>Умеет: определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |
| | <p>Знает: перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации,</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |

| | | |
|---|---|---|
| | <p>современные средства и устройства информатизации;</p> <p>порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.</p> | |
| <p>ОК 03.</p> <p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p>Умеет:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <p>оформлять бизнес-план;</p> <p>рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности.</p> | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| | <p>Знает:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации;</p> <p>современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности;</p> <p>правила разработки бизнес-планов;</p> <p>порядок выстраивания презентации;</p> <p>кредитные банковские продукты.</p> | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| <p>ОК 04.</p> <p>Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p> | <p>Умеет:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности.</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |
| | <p>Знает:</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов</p> |

| | | |
|---|--|---|
| | психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности. | формирования поведенческих навыков в ходе обучения |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | Умеет: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. | Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе |
| | Знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений. | Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения. | Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности. |
| | Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. | Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, | Умеет соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с | Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях. |

| | | |
|---|--|---|
| <p>принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p> | <p>соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> | |
| | <p>Знает: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.</p> | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| | <p>Знает: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p> | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>Умеет: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> | |
| | <p>Знает:</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>особенности произношения;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ 260 от 16.05.2025

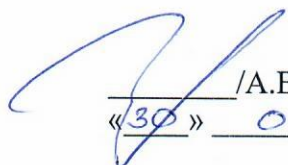
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
(ПО ВИДАМ ПОДВИЖНОГО СОСТАВА ЖЕЛЕЗНЫХ ДОРОГ)

г. Орехово-Зуево, 2025 г.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 9

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала


/А.В. Пахтусов
«30» 04 2025г.


/А.А. Сатардинов
«25» 05 2025г.


/А.В. Ремизов
«25» 05 2025г.

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.03 Организация технологической деятельности (по видам подвижного состава железных дорог) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог*, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2024 г. № 55.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Пахтусов А.А.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 7 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ..... | 9 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

В результате изучения программы производственной практики ПП.03.01 по ПМ.03 Организация технологической деятельности (электроподвижной состав) студент должен освоить основной вид деятельности: Организация технологической деятельности (электроподвижной состав) и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09. | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ПК 3.1. | Оформлять технологическую документацию |
| ПК 3.2. | Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов железнодорожного подвижного состава в соответствии с нормативной документацией. |

1.1.3. В результате освоения практики студент должен:

| | |
|-------------------------|---|
| Иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none"> • оформления технологической документации; • разработки технологических процессов на ремонт деталей, |
|-------------------------|---|

| | |
|-------|--|
| | узлов; |
| уметь | <ul style="list-style-type: none"> • выбирать необходимую техническую и технологическую документацию; |
| знать | <ul style="list-style-type: none"> • техническую и технологическую документацию, применяемую при ремонте, обслуживании и эксплуатации подвижного состава; • типовые технологические процессы на ремонт деталей и узлов подвижного состава. |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов 144

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. СТРУКТУРА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов практики | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем практики, ак. час. | | | | | |
|---|--------------------------------|--------------------------------|---|-------------|----------|----------|------------------|------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | Самостоятельная работа |
| | | | Обучение по МДК | | | Практики | | |
| | | | Всего | В том числе | | Учебная | Производственная | |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ | | | | | | | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> |
| ПК 3.1 - 3.2 ОК 01 – 09 | Производственная практика | 144 | | | | | 144 | |

2.2. Тематический план и содержание производственной практики ПП.03.01

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--|---|---------------|
| Формы технической документации | Изучение отчетных и учетных форм технической документации применяемых при выполнении технических обслуживаний и текущих ремонтов локомотивов | 12 |
| | Изучение форм документационного обеспечения при приемке электровоза для проведения технического обслуживания или текущего ремонта. | 12 |
| | Изучение форм документационного обеспечения при приемке электровоза после проведения технического обслуживания или текущего ремонта и передачи его в работу | 12 |
| | Изучение форм документационного обеспечения при подготовке электровоза к отправке (приему) в завод (из завода). Работа с документами паспорта локомотива. | 12 |
| | Изучение форм документационного обеспечения рекламационной работы, заполняемой в случае отказа узла локомотива, после выполненного ремонта в другой ремонтной организации | 12 |
| Карты технологических процессов | Изучение действующих карт технологических процессов, применяемых при выполнении технических обслуживаний в условиях сервисного локомотивного депо | 12 |
| | Изучение действующих карт технологических процессов, применяемых при выполнении текущих ремонтов в условиях сервисного локомотивного депо | 12 |
| Технологический процесс технического обслуживания или текущего ремонта заданного узла локомотива | Изучение выполнения технологического процесса технического обслуживания или текущего ремонта заданного узла локомотива (согласно заданию на курсовую работу) | 12 |
| | Дифференцированный зачет по практике ПП.03 | 6 |
| ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА | | 144 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Мукушев, Т.Ш. Разработка технологических процессов, конструкторско-технической и технологической документации (электроподвижной состав): учебник. – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 344 с.

2. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

3. Воронова, Н.И. Локомотивные устройства безопасности. ЭОР.—М.: ИЦ «Академия», 2021

4. Воронова, Н.И. Локомотивные устройства безопасности на высокоскоростном подвижном составе: учеб. пособие / Н.И. Воронова, Н.Е. Разинкин, В.Н. Соловьев . – Москва : ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 92 с.

5. Леоненко, Е.Г. Техническая эксплуатация железных дорог и безопасность движения : учеб. пособие / Е.Г. Леоненко . – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 224 с.

6. Правила технического обслуживания тормозного оборудования и управления тормозами железнодорожного подвижного состава. – М.: «Техинформ». – 2022, -224 с.

7. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава: учебное пособие, М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021.- 106 с.

8. Афонин, Г.С. Автоматические тормоза подвижного состава. ЭОР.—М.: ИЦ «Академия», 2022

9. Пастухов, И.Ф. Конструкция вагонов: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.Ф. Пастухов, В.В.Пигунов, Р.О.Колшкарда. – 2-е. изд., стер. – М.: «Альянс», 2021. – 504 с.

10. Елистратов, А.В. Автоматические тормоза вагонов: учеб. пособие / А.В. Елистратов. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 232 с.

11. Бирюков И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2022. – 276 с., ил.

12. Ойя, В.И. Модернизация грузовых вагонов: учеб. пособие / В.И. Ойя . – М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 84 с.

13. Дороничев, А.В. (под ред.) Транспортно-грузовые системы: учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-907206-75-5. — Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/1196/251695/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Управление наземными транспортно-технологическими средствами: учебник /В.В. Шаповалов и др. — ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 263 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/1196/18736/>— ЭБ «УМЦ ЖДТ»

15. Кобзев В.А., Старшов И.П., Сычев Е.И. Повышение безопасности работы железнодорожных станций на основе совершенствования и развития станционной техники [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Под ред. В.А. Кобзева. — М.: ФГБОУ «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2020. — 264 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/1196/39301/> - Загл. с экрана.

16. Левин, Д.Ю. (под ред.) Экономика эксплуатации железнодорожного транспорта: учебное пособие — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 440 с. — ISBN 978-5-907206-52-6. — Текст: электронный // УМЦ ЖДТ: электронная библиотека. — URL: <http://umczdt.ru/books/1196/251729/>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

17. Порядок расследования и учета несчастных случаев на предприятиях железнодорожного транспорта: учеб. пособие. — М.: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. — 144 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/1196/18710/>— ЭБ «УМЦ ЖДТ»

18. Локомотив. – М. : ОАО «Российские железные дороги», 2018-2022
19. Вагоны и вагонное хозяйство. – М. : ОАО «Российские железные дороги»,
20. Путь и путевое хозяйство. – М. : ОАО «Российские железные дороги»
21. Железнодорожный транспорт. – М. : ОАО «Российские железные дороги»
22. Железнодорожник. – М.: ИД «ПАНОРАМА»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ПК 3.1. Оформлять технологическую документацию. | демонстрация знаний по номенклатуре технической и технологической документации: заполнение технической и технологической документации правильно и грамотно; получение информации по нормативной документации и профессиональным базам данных; чтения чертежей и схем; демонстрация применения ПЭВМ при составлении технологической документации | текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; защиты курсового проекта; зачеты по производственной практике |
| ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава в соответствии с нормативной документацией. | демонстрация знаний технологических процессов ремонта деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава: соблюдение требований норм охраны труда при составлении технологической документации: правильный выбор оборудования при составлении технологической документации: изложение требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем подвижного состава | текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям; защиты курсового проекта; зачеты по производственной практике |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|--|---|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| | основы проектной деятельности. | |
| ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | <p>Умеет: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> | Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе |
| ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p>Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> | Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности. |
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умеет соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> <p>Знает: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p> | Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях. |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| | <p>основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> | |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p> | <p>Умеет</p> <p>использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.</p> <p>Знает:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения.</p> | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> | <p>Умеет:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---------------|
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности. | |

Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ 260 от 16.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

г. Орехово-Зуево, 2025 г.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 9

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»



/А.В. Пахтусов
«30» 04 2025г.



/А.А. Сатардинов
«05» 05 2025г.



/А.В. Ремизов
«05» 05 2025г.

Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности *23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог*, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2024 г. № 55.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Пахтусов А.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
УП.04.01
по ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Выполнение работ по профессии
18540 Слесарь по ремонту подвижного состава

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|--|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ П УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ УП.04.01

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате изучения учебной практики УП.04.01 по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студент должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по профессии 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД | Выполнение работ по профессии 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава |
| ПК 1.2. | Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов. |
| ПК 3.2. | Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. |

1.1.3. В результате освоения практики студент должен:

| | |
|-------------------------|--|
| Иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none">• выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| уметь | <ul style="list-style-type: none">• проводить диагностирование технического состояния подвижного состава с использованием новейших средств диагностики;• выбирать современное технологическое оборудование для оснащения ремонтного производства;• организовывать изготовление и восстановление деталей и сборочных единиц для ремонта подвижного состава;• организовывать ремонт подвижного состава с учетом результатов технической диагностики. |
| знать | <ul style="list-style-type: none">• основное механическое, технологическое и вспомогательное оборудование, приспособления и оснастку для ремонтного производства, и их классификацию;• организацию и порядок проведения ремонтных работ;• основные задачи и методы диагностирования технического состояния подвижного состава;• методы определения оптимальных режимов работы узлов и механизмов подвижного состава;• порядок подготовки подвижного состава к ремонту;• виды ремонта, технические условия и правила приема подвижного состава в ремонт;• технологические процессы ремонт деталей и узлов |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение практики

Всего часов учебной практики

216

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура учебной практики

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов практики | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем практики, ак. Час. | | | | | Самостоятельная работа | |
|---|---|--------------------------------|---|-------------|----------|----------|------------------------|------------------------|------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | Самостоятельная работа | | |
| | | | Обучение по МДК | | | Практики | | | |
| | | | Всего | В том числе | | Учебная | | | Производственная |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | | | | | | | | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> | |
| ПК 1.2 ПК 3.2 ОК 01 – ОК 09 | УП.04.01 Выполнение работ по профессии 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава | 216 | | 8 | — | 216 | | - | |

2.2. Тематический план и содержание практики УП.04.01

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--|---|---------------|
| УП.04.01 Учебная практика | | 216 |
| Раздел 1. Слесарные работы | | 120 |
| Тема 1.1. Вводное занятие. Требования безопасности и пожарная безопасность в учебных мастерских | Содержание занятий | 6 |
| | Ознакомление со слесарной мастерской | |
| | Правила и нормы безопасности труда в учебных мастерских. Требования безопасности к производственному процессу | |
| | Основные опасные и вредные производственные факторы, возникающие при работе в мастерских (электроток, падение, острые детали) | 6 |
| | Техника безопасности при перемещении грузов | |
| | Пожарная безопасность. Правила поведения учащихся при пожаре | |
| | Пользование первичными средствами пожаротушения. Пути эвакуации | |
| Тема 1.2. Разметка плоскостная | Содержание занятий | 12 |
| | Подготовка деталей к разметке | |
| | Разметка контуров деталей с отчётом размеров от кромки заготовки и от осевых линий разметка по шаблонам. | 12 |
| | Заточка и заправка разметочных инструментов | |
| | Нанесение разметочных рисок | |
| Тема 1.3. Рубка металла | Содержание занятий | 12 |
| | Упражнения в выполнении основных приёмов рубки | |
| | Рубка листовой стали по уровню губок тисков | |
| | Вырубание прямолинейных и криволинейных пазов на широкой поверхности | 12 |
| | Рубка пруткового материала | |
| | Вырубание на плите заготовок различной конфигураций из листовой стали | |
| | Заточка инструмента | |

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--|---|---------------|
| Тема 1.4. Правка и гибка металла | Содержание занятий | 12 |
| | Правка полосового металла, изогнутого в плоскости | 12 |
| | Правка листового металла | |
| | Правка полосы, изогнутой по ребру. | |
| | Гибка колец из проволоки | |
| | Гибка хомутика | |
| | Гибка обечаек из полосовой стали | |
| Тема 1.5. Резка металла | Содержание занятий | 12 |
| | Упражнения в постановке корпуса и рабочих движениях при резании слесарной ножовкой в тисках по рискам | 12 |
| | Резка ножовкой | |
| | Резание стали с поворотом полотна ножовки | |
| | Резка ручной ножовкой круглого материала и труб | |
| | Резка трубрезом | |
| | Резка ручными ножницами | |
| Тема 1.6. Опиливание металла | Содержание занятий | 12 |
| | Виды опиления | 12 |
| | Опиливание наружных плоских поверхностей | |
| | Опиливание поверхностей угольника | |
| | Опиливание конца стержня на квадрат | |
| | Опиливание вогнутых поверхностей. | |
| | Опиливание выпуклых поверхностей | |
| Тема 1.7. Сверление, зенкование, зенкерование и развёртывание | Содержание занятий | 12 |
| | Затачивание спиральных сверл | 12 |
| | Подготовка и наладка станка | |
| | Сверление по разметке | |
| | Сверление глухих отверстий на заданную глубину | |
| | Зенкование | |
| | Развертывание отверстий | |

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--|---|---------------|
| Тема 1.8. Нарезание резьбы | Содержание занятий | 6 |
| | Нарезание внутренней резьбы | |
| | Нарезание наружной резьбы | 6 |
| | Нарезание резьбы на трубах | |
| Тема 1.9. Клѣпка | Содержание занятий | 6 |
| | Процесс клепки обратным методом | |
| | Процесс клепки прямым методом | 6 |
| | Зачеканивание | |
| Тема 1.10. Распиливание и припасовка | Содержание занятий | 6 |
| | Распиливание квадратного отверстия | |
| | Распиливание трехгранного отверстия | 6 |
| | Припасовка косоугольных вкладышей | |
| Тема 1.11. Шабрение и притирка | Содержание занятий | 12 |
| | Заточка и доводка плоских шаберов | |
| | Приемы шабрения плоских деталей | |
| | Шабрение плоских деталей при отделочных операциях | 12 |
| | Шабрение поверхностей, расположенных под острыми углами | |
| | Шабрение по методу трех плит | |
| | Шабрение по методу совмещения граней | |
| Тема 1.12. Пайка, лужение, склеивание | Содержание занятий | 12 |
| | Подготовка изделий к пайке | |
| | Техника паяния мягкими припоями | |
| | Подготовка поверхности к лужению | 12 |
| | Лужение погружением | |
| | Лужение растиранием | |
| | Клеевые соединения | |
| Раздел 2. Основы слесарно-сборочных работ | | 58 |
| Тема 2.1. Общие вопросы технологии сборки | Содержание занятий | 6 |
| | Подготовка деталей к сборке | |

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| | Технологические требования к машинам, сборочным единицам и деталям Технологическая документация на сборку и основы построения технологического процесса Организационные формы и методы сборки Контроль качества сборки Правила и нормы безопасного выполнения сборочных работ | 6 |
| Тема 2.2. Неподвижные неразъемные соединения и их сборка | Содержание занятий Заклепочные соединения и их сборка Паяные соединения и их сборка Подготовка поверхностей под сварку Соединения методом пластической деформации (вальцевание) | 6 |
| Тема 2.3. Неподвижные разъемные соединения и их сборка | Содержание занятий Резьбовые соединения и их сборка Шпоночные соединения и их сборка Клиновые и штифтовые соединения и их сборка | 6 |
| Тема 2.4. Механизмы вращательного движения и их сборка | Содержание занятий Соединительные муфты и сборка составных валов Подшипниковые узлы с подшипниками скольжения и их сборка Узлы с подшипниками качения и их сборка | 6 |
| Тема 2.5. Механизмы передачи движения и их сборка | Содержание занятий Ременные передачи и их сборка Цепные передачи и их сборка Зубчатые передачи и их сборка | 6 |
| Тема 2.6. Механизмы преобразования движения | Содержание занятий Кривошипно-шатунный механизм и его сборка Эксцентриковый механизм и его сборка Храповой механизм и его сборка | 6 |
| Тема 2.7. Механизмы поступательного движения | Содержание занятий Плоские направляющие скольжения и их сборка | 6 |

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--|---|---------------|
| | Направляющие качения и их сборка | 6 |
| | Гидростатические направляющие и их сборка | |
| Тема 2.8. Гидравлические и пневматические приводы | Содержание занятий | 4 |
| | Гидравлические приводы и их сборка | |
| | Пневматические приводы и их сборка | 4 |
| Тема 2.9. Грузоподъемные устройства | Содержание занятий | 6 |
| | Классификация и назначение грузоподъемных устройств | |
| | Требования безопасности при выполнении грузоподъемных и такелажных работ | 6 |
| | Такелажная оснастка и строповка грузов | |
| Тема 2.10. Установка оборудования на место постоянной работы | Содержание занятий | 6 |
| | Регулирование положения оборудования на месте постоянной работы | |
| | Установка оборудования с использованием виброизоляции | 6 |
| | Закрепление оборудования на фундаменте | |
| Раздел 3. Разборочно-сборочные работы электрооборудования локомотивов | | 36 |
| Тема 3.1. Электропневматический контактор типа ПК | Содержание занятий | 6 |
| | Назначение, технические данные, устройство контактора ПК | |
| | Нормы допусков и износов | |
| | Наружный осмотр и дефектировка | 6 |
| | Разборка, ремонт, сборка контактора ПК | |
| Тема 3.2. Электромагнитный контактор типа МК | Содержание занятий | 6 |
| | Назначение, технические данные, устройство контактора МК | |
| | Нормы допусков и износов | |
| | Наружный осмотр и дефектировка | 6 |
| | Разборка, ремонт, сборка контактора МК | |
| Тема 3.3. Быстродействующий контактор БК-78Т | Содержание занятий | 6 |
| | Назначение, технические данные, устройство быстродействующего контактора БК-78Т | |
| | Нормы допусков и износов | 6 |
| | Наружный осмотр и дефектировка | |
| | Разборка, ремонт, сборка быстродействующего контактора БК-78Т | |

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|---|---|---------------|
| Тема 3.4. Групповой переключатель типа ПКГ | Содержание занятий | 6 |
| | Назначение, технические данные, устройство группового переключателя ПКГ | 6 |
| | Нормы допусков и износов | |
| | Наружный осмотр и дефектировка | |
| Тема 3.5. Реверсор РК-022Т и тормозной переключатель ТК-8Б | Содержание занятий | 6 |
| | Назначение, технические данные, устройство переключателей без дуговых устройств | 6 |
| | Нормы допусков и износов | |
| | Наружный осмотр и дефектировка | |
| Тема 3.6. Быстродействующий выключатель БВП-5 | Содержание занятий | 6 |
| | Назначение, технические данные, устройство быстродействующих выключателей | 6 |
| | Нормы допусков и износов | |
| | Наружный осмотр и дефектировка | |
| | Дифференцированный зачет по УП 04.01 | 2 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Конструкция подвижного состава», оснащенный оборудованием:

- детали и узлы подвижного состава (ЭПС);
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- плакаты, электронные обучающие ресурсы (ЭОР), видеофильмы; –

видеопроектор, ПЭВМ.

Лаборатории:

Мастерские: слесарная, электромонтажных, электросварочных, механообрабатывающих

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2021. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава : учеб. пособие / В.В. Маторин. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 108 с.

5. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь : учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

6. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами : учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 263 с.

7. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги», 2018-2022

8. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Путь и путевое хозяйство. – М. : ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожный транспорт. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

11. Железнодорожник. – М. : ИД «ПАНОРАМА»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>полнота и точность выполнения норм охраны труда при выполнении ремонта;</p> <p>выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>выполнение ремонта деталей и узлов ЭПС;</p> <p>изложение требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>точность и грамотность чтения чертежей и схем;</p> <p>демонстрация применения ПЭВМ в профессиональной деятельности</p> | <p>оценка результатов практических работ;</p> <p>оценка самостоятельных и контрольных работ по темам МДК;</p> <p>текущее тестирование;</p> <p>экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике</p> |
| ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>полнота и точность выполнения норм охраны труда;</p> <p>выполнение подготовки систем ЭПС к работе;</p> <p>выполнение проверки работоспособности систем ЭПС;</p> <p>управление системами ЭПС;</p> <p>выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>применение противопожарных средств</p> | <p>текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям, квалификационного экзамена;</p> |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умеет</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| | <p>Знает: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Умеет: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> | <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p> | <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |
| <p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умеет соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| | <p>Знает: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.</p> | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| <p>Знает: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p> | | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Умеет: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| | <p>профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения профессиональные темы.</p> | |
| | <p>Знает: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
УП.04.02
по ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Выполнение работ по профессии
16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|--|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ П УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ..... | |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ | |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате изучения учебной практики УП.04.02 по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студент должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по профессии 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов.

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД | Выполнение работ по профессии 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов |
| ПК 1.2. | Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов. |
| ПК 3.2. | Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. |

1.1.3. В результате освоения практики студент должен:

| | |
|-------------------------|--|
| Иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none">• выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| уметь | <ul style="list-style-type: none">• проводить диагностирование технического состояния подвижного состава с использованием новейших средств диагностики;• выбирать современное технологическое оборудование для оснащения ремонтного производства;• организовывать изготовление и восстановление деталей и сборочных единиц для ремонта подвижного состава;• организовывать ремонт подвижного состава с учетом результатов технической диагностики. |
| знать | <ul style="list-style-type: none">• основное механическое, технологическое и вспомогательное оборудование, приспособления и оснастку для ремонтного производства, и их классификацию;• организацию и порядок проведения ремонтных работ;• основные задачи и методы диагностирования технического состояния подвижного состава;• методы определения оптимальных режимов работы узлов и механизмов подвижного состава;• порядок подготовки подвижного состава к ремонту;• виды ремонта, технические условия и правила приема подвижного состава в ремонт;• технологические процессы ремонт деталей и узлов |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение практики

Всего часов учебной практики

72

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура учебной практики

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов практики | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем практики, ак. Час. | | | | | Самостоятельная работа | |
|---|--|--------------------------------|---|-------------|----------|----------|------------------------|------------------------|------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | Самостоятельная работа | | |
| | | | Обучение по МДК | | | Практики | | | |
| | | | Всего | В том числе | | Учебная | | | Производственная |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | | | | | | | | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> | |
| ПК 1.2 ПК 3.2 ОК 01 – ОК 09 | Выполнение работ по профессии 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов | 72 | | | — | 72 | | - | |

2.2. Тематический план и содержание практики УП.04.02

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--|--|---------------|
| УП. 04.02 Учебная практика | | 72 |
| Раздел 4. Основы электромонтажных работ | | 72 |
| Тема 4.1. Вводное занятие | Содержание занятий Ознакомление студентов с электромонтажным отделением учебной мастерской, оборудованием и его размещением, организацией рабочих мест Правила техники безопасности при выполнении электромонтажных работ Правила электробезопасности при выполнении электромонтажных работ Правила пожаробезопасности при выполнении электромонтажных работ Расстановка студентов по рабочим местам Порядок получения и сдача материалов и инструмента | 6 |
| Тема 4.2. Инструменты и электротехнические материалы | Содержание занятий Виды кабельной продукции Порядок наложения изоляции монтажной лентой Порядок применения втулок, бирок, заглушек, дюбелей, колпачков Порядок использования трубок электромонтажных Порядок использования гофрированных труб Порядок использования кабельных коробов и каналов | 12 |
| Тема 4.3. Соединение, ответвление и окольцевание жил проводов и кабелей | Содержание занятий Способы конструктивного исполнения контактных соединений Подготовка концов жил проводов и кабелей Присоединение алюминиевых жил проводов к кабелям и контактными выводам Ответвление проводами с алюминиевыми жилами от магистральных линий без их разрезания Механизмы и инструмент для соединения и оконцевания медных и алюминиевых жил | 18 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Конструкция подвижного состава», оснащенный оборудованием:

- детали и узлы подвижного состава (ЭПС);
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- плакаты, электронные обучающие ресурсы (ЭОР), видеофильмы; –

видеопроектор, ПЭВМ.

Лаборатории:

Мастерские: слесарная, электромонтажных, электросварочных, механообрабатывающих

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2021. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава: учеб. пособие / В.В. Маторин. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 108 с.

5. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь : учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

6. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами : учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 263 с.

7. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги», 2018-2022

8. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Путь и путевое хозяйство. – М. : ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожный транспорт. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

11. Железнодорожник. – М. : ИД «ПАНОРАМА»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>полнота и точность выполнения норм охраны труда при выполнении ремонта;</p> <p>выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>выполнение ремонта деталей и узлов ЭПС;</p> <p>изложение требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>точность и грамотность чтения чертежей и схем;</p> <p>демонстрация применения ПЭВМ в профессиональной деятельности</p> | <p>оценка результатов практических работ;</p> <p>оценка самостоятельных и контрольных работ по темам МДК;</p> <p>текущее тестирование;</p> <p>экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике</p> |
| ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>полнота и точность выполнения норм охраны труда;</p> <p>выполнение подготовки систем ЭПС к работе;</p> <p>выполнение проверки работоспособности систем ЭПС;</p> <p>управление системами ЭПС;</p> <p>выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>применение противопожарных средств</p> | <p>текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям, квалификационного экзамена;</p> |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умеет</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| | <p>Знает: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Умеет: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> | <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p> | <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |
| <p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умеет соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности;</p> <p>формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| | <p>Знает:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности;</p> <p>формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.</p> | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| <p>Знает:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения.</p> | | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Умеет:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| | <p>профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения профессиональные темы.</p> | |
| | <p>Знает: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

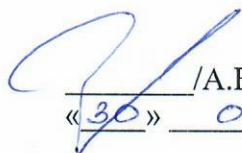
Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ 260 от 16.05.2025

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ
РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

г. Орехово-Зуево, 2025 г.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 9



/А.В. Пахтусов

«30» 04 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»



/А.А. Сатардинов

«05» 05 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»



/А.В. Ремизов

«05» 05 2025г.

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.04
Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих
разработана в соответствии с требованиями федерального государственного
образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности
23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог, утверждённого
приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 января 2024 г.
№ 55.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный
техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Пахтусов А.В.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.04.01
по ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ
Выполнение работ по профессии
18540 Слесарь по ремонту подвижного состава

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|---|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 3 |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 5 |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 8 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | 9 |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

В результате изучения производственной практики ПП.04.01 по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студент должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по профессии 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|--------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|---------|--|
| ВД | Выполнение работ по профессии 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава |
| ПК 1.2. | Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов. |
| ПК 3.2. | Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. |

1.1.3. В результате освоения практики студент должен:

| | |
|-------------------------|--|
| Иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none">• выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| уметь | <ul style="list-style-type: none">• проводить диагностирование технического состояния подвижного состава с использованием новейших средств диагностики;• выбирать современное технологическое оборудование для оснащения ремонтного производства;• организовывать изготовление и восстановление деталей и сборочных единиц для ремонта подвижного состава;• организовывать ремонт подвижного состава с учетом результатов технической диагностики. |
| знать | <ul style="list-style-type: none">• основное механическое, технологическое и вспомогательное оборудование, приспособления и оснастку для ремонтного производства, и их классификацию;• организацию и порядок проведения ремонтных работ;• основные задачи и методы диагностирования технического состояния подвижного состава;• методы определения оптимальных режимов работы узлов и механизмов подвижного состава;• порядок подготовки подвижного состава к ремонту;• виды ремонта, технические условия и правила приема подвижного состава в ремонт;• технологические процессы ремонт деталей и узлов |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение практики

Всего часов 144

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура производственной практики ПП.04.01

| Коды профессиональных и общих компетенций | Наименования разделов практики | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем практики, ак. Час. | | | | | Самостоятельная работа |
|---|---|--------------------------------|---|-------------|----------|----------|------------------|------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | |
| | | | Обучение по МДК | | | Практики | | |
| | | | Всего | В том числе | | Учебная | Производственная | |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | | | | | | | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> |
| ПК 1.2 ПК 3.2 ОК 01 – ОК 09 | Выполнение работ по профессии 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава | 144 | | | | | 144 | - |

2.2. Тематический план и содержание производственной практики ПП.04.01

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--|---|---------------|
| <i>Выполнение работ по профессии 18540 Слесарь по ремонту подвижного состава</i> | | |
| ПП.04.01 Производственная практика | | 144 |
| | <p>Проведение технического обслуживания ТО-2 раме тележки.</p> <p>Проведение технического обслуживания ТО-2 тормозной системы</p> <p>Проведение смены тормозных колодок и регулировки тормозной рычажной передачи</p> <p>Проведение технического обслуживание ТО-2 рессорного подвешивания.</p> <p>Проведение технического обслуживание ТО-2 буксового узла.</p> <p>Проведение проверки состояния, крепления и положения труб относительно круга катания бандажей колесных пар.</p> <p>Проверка крепления главных и дополнительных полюсов, выхлопных патрубков, люков.</p> <p>Проверка крепления подшипниковых щитов и трубок для запрессовки твердой смазки моторно-якорных подшипников</p> <p>Проверка качества крепления выводных кабелей в колодках, их подвеску и состояние их изоляции</p> <p>Проведение осмотра с нижних и верхнего смотрового люка состояние щеткодержателей, кронштейнов, пальцев, изоляторов, щеток и их шунтов</p> <p>Проведение замера сопротивления изоляции ТЭД в холодном состоянии</p> <p>Проведение текущего ремонта тормозной рычажной передачи</p> <p>Проведение текущего ремонта рессорного подвешивания</p> <p>Проведение текущего ремонта моторно-осевых подшипников</p> <p>Проведение текущего ремонта кожухов зубчатых передач</p> <p>Проведение текущего ремонта тормозной рычажной передачи</p> <p>Проведение текущего ремонта рессорного подвешивания</p> | 144 |

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|--------------------------------------|---|---------------|
| | Проведение текущего ремонта колесных пар | |
| | Проверка наличия дефектов на колесных центрах. | |
| | Проверка наличия дефектов на открытых частях осей | |
| | Проверка состояния зубчатой передачи в случае съема (замены) кожухов | |
| | Проверка отсутствия нагрева моторно-осевых подшипников. | |
| | Проверка отсутствия нагрева букс. | |
| | Дифференцированный зачет по ПП.04.01 | |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы практики предусмотрены следующие специальные базы практики:

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2021. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава : учеб. пособие / В.В. Маторин. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 108 с.

5. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь : учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

6. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами : учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 263 с.

7. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги», 2018-2022

8. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Путь и путевое хозяйство. – М. : ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожный транспорт. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

11. Железнодорожник. – М. : ИД «ПАНОРАМА»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>полнота и точность выполнения норм охраны труда при выполнении ремонта;</p> <p>выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>выполнение ремонта деталей и узлов ЭПС;</p> <p>изложение требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>точность и грамотность чтения чертежей и схем;</p> <p>демонстрация применения ПЭВМ в профессиональной деятельности</p> | <p>оценка результатов практических работ;</p> <p>оценка самостоятельных и контрольных работ по темам МДК;</p> <p>текущее тестирование;</p> <p>экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике</p> |
| ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>полнота и точность выполнения норм охраны труда;</p> <p>выполнение подготовки систем ЭПС к работе;</p> <p>выполнение проверки работоспособности систем ЭПС;</p> <p>управление системами ЭПС;</p> <p>выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС;</p> <p>применение противопожарных средств</p> | <p>текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям, квалификационного экзамена;</p> |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умеет</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части;</p> <p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составлять план действия;</p> <p>определять необходимые ресурсы;</p> <p>применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовывать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| | <p>Знает: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Умеет: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> | <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p> | <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |
| <p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умеет соблюдать нормы экологической безопасности;</p> <p>определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;</p> <p>организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности;</p> <p>формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| | <p>Знает:</p> <p>правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;</p> <p>пути обеспечения ресурсосбережения;</p> <p>принципы бережливого производства;</p> <p>основные направления изменения климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности;</p> <p>формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;</p> <p>пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.</p> | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| <p>Знает:</p> <p>роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p> <p>основы здорового образа жизни;</p> <p>условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;</p> <p>средства профилактики перенапряжения.</p> | | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Умеет:</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|--|
| | <p>профессиональные темы; - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения профессиональные темы.</p> | |
| | <p>Знает: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
ПП.04.02
по ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ

Выполнение работ по профессии 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|--|
| 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ | |

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

В результате изучения производственной практики ПП.04.02 по профессиональному модулю ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих студент должен освоить основной вид деятельности: Выполнение работ по профессии 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов.

1.1.1. Перечень общих компетенций

| Код | Наименование общих компетенций |
|------------|---|
| ОК 01. | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам |
| ОК 02. | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 03. | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 04. | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 05. | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 06. | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 07. | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 08. | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

| Код | Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций |
|------------|--|
| ВД | Выполнение работ по профессии 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов |
| ПК 1.2. | Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов. |
| ПК 3.2. | Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. |

1.1.3. В результате освоения практики студент должен:

| | |
|-------------------------|--|
| Иметь практический опыт | <ul style="list-style-type: none">• выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих |
| уметь | <ul style="list-style-type: none">• проводить диагностирование технического состояния подвижного состава с использованием новейших средств диагностики;• выбирать современное технологическое оборудование для оснащения ремонтного производства;• организовывать изготовление и восстановление деталей и сборочных единиц для ремонта подвижного состава;• организовывать ремонт подвижного состава с учетом результатов технической диагностики. |
| знать | <ul style="list-style-type: none">• основное механическое, технологическое и вспомогательное оборудование, приспособления и оснастку для ремонтного производства, и их классификацию;• организацию и порядок проведения ремонтных работ;• основные задачи и методы диагностирования технического состояния подвижного состава;• методы определения оптимальных режимов работы узлов и механизмов подвижного состава;• порядок подготовки подвижного состава к ремонту;• виды ремонта, технические условия и правила приема подвижного состава в ремонт;• технологические процессы ремонт деталей и узлов |

1.2. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов 72

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура производственной практики

| Коды профессиональных общих компетенций | Наименования разделов практики | Суммарный объем нагрузки, час. | Объем практики, ак. Час. | | | | | |
|---|--|--------------------------------|---|-------------|----------|----------|------------------|------------------------|
| | | | Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем | | | | | Самостоятельная работа |
| | | | Обучение по МДК | | | Практики | | |
| | | | Всего | В том числе | | Учебная | Производственная | |
| Лабораторных и практических занятий | Курсовых работ (проектов) | | | | | | | |
| <i>1</i> | <i>2</i> | <i>3</i> | <i>4</i> | <i>5</i> | <i>6</i> | <i>7</i> | <i>8</i> | <i>9</i> |
| ПК 1.2 ПК 3.2 ОК 01 – ОК 09 | Выполнение работ по профессии 16275 Осмотрщик-ремонтник вагонов | 72 | | | | 72 | | |

2.2. Тематический план и содержание производственной практики ПП.04.02

| Наименование разделов и тем практики | Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся | Объем в часах |
|---|--|---------------|
| <i>ПП.04.02 Производственная практика</i> | | <i>72</i> |
| | Требования охраны труда при техническом обслуживании и ремонте вагонов | 6 |
| | Требования, предъявляемые к осмотрику вагонов | 6 |
| | Требования, предъявляемые к подвижному составу | 6 |
| | Общий порядок технического обслуживания вагонов | 6 |
| | Техническое обслуживание грузовых вагонов на железнодорожных станциях | 6 |
| | Техническое обслуживание грузовых вагонов на межгосударственных станциях передачи вагонов | 6 |
| | Контроль технического состояния вагонов при передаче их с путей необщего пользования собственности предприятий и организаций | 6 |
| | Техническое обслуживание грузовых вагонов при подготовке их к перевозкам | 6 |
| | Техническое обслуживание пассажирских вагонов в пунктах формирования и оборота | 6 |
| | Техническое обслуживание пассажирских вагонов в пути следования | 6 |
| | Технические требования к узлам и деталям вагонов в эксплуатации | 6 |
| | Дифференцированный зачет | 6 |

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы практики предусмотрены следующие базы практик:

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2021. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава : учеб. пособие / В.В. Маторин. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 108 с.

5. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь : учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

6. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами : учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 263 с.

7. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги», 2018-2022

8. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Путь и путевое хозяйство. – М. : ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожный транспорт. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

11. Железнодорожник. – М. : ИД «ПАНОРАМА»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|--|---|
| ПК 1.2. Производить техническое обслуживание и ремонт подвижного состава железных дорог в соответствии с требованиями технологических процессов | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС; полнота и точность выполнения норм охраны труда при выполнении ремонта; выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС; выполнение ремонта деталей и узлов ЭПС; изложение требований типовых технологических процессов при ремонте деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС; точность и грамотность чтения чертежей и схем; демонстрация применения ПЭВМ в профессиональной деятельности</p> | <p>оценка результатов практических работ; оценка самостоятельных и контрольных работ по темам МДК; текущее тестирование; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной практике</p> |
| ПК 3.2. Разрабатывать технологические процессы на ремонт отдельных деталей и узлов подвижного состава железных дорог в соответствии с нормативной документацией. | <p>демонстрация знаний конструкции деталей, узлов, агрегатов и систем ЭПС; полнота и точность выполнения норм охраны труда; выполнение подготовки систем ЭПС к работе; выполнение проверки работоспособности систем ЭПС; управление системами ЭПС; выполнение ТО узлов, агрегатов и систем ЭПС; применение противопожарных средств</p> | <p>текущий контроль в форме защиты отчетов по практическим занятиям, квалификационного экзамена;</p> |
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p>Умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).</p> | <p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|--|
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. | Оценка эффективности и качества выполнения задач |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|--|---|---|
| ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| | <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты. | <p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p> |
| ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | <p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|--|
| | <p>Знает: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.</p> | <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p>Умеет: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p> <p>Знает: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> | <p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p> |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p> | <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |
| <p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p>Знает: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p> <p>Умеет описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> | <p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p> |

| Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики | Критерии оценки | Методы оценки |
|---|---|---|
| ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | <p>Умеет соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| | <p>Знает: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона.</p> | <p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p> |
| ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | <p>Умеет использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности.</p> | <p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p> |
| <p>Знает: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения.</p> | | |
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <p>Умеет: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и</p> | <p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p> |

