

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»

№ 260 от 16.05.2018


**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ЭЛЕКТРОВОЗА**

г. Орехово-Зуево, 2025 г.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 10

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»


/А.В. Пахтусов
«05» 05 2025г.



/А.А. Сатардинов
«05» 05 2025г.



/А.В. Ремизов
«05» 05 2025г.

Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)», утверждённого приказом Минпросвещения России от 20.03.2024 № 175.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Кузьмин Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате учебной практики УП.01.01 профессионального модуля ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза студент должен освоить основной вид деятельности: Техническое обслуживание и ремонт электровоза и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код ОК	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских и духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Техническое обслуживание и ремонт электровоза
ПК 1.1.	Проверять взаимодействие узлов электровоза.
ПК 1.2.	Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза.

1.1.3. В результате освоения учебной практики студент должен:

Иметь	<ul style="list-style-type: none">• разборки вспомогательных частей ремонтируемого
-------	--

практический опыт	объекта электровоза; <ul style="list-style-type: none"> • соединения узлов.
уметь	<ul style="list-style-type: none"> • осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы; • проверять действие пневматического оборудования; • осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;
знать	<ul style="list-style-type: none"> • устройство, назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых объектов электровоза; • виды соединений и деталей узлов; • технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов

1.2. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики УП.01.01

Всего часов на учебную практику..... 252

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура учебной практики УП.01.01

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 1.1 - 1.2 ОК 01 – 09	УП.01.01 Учебная практика	252				252		

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
УП 01.01 Учебная практика		252
Раздел 1. Обработка металла ручными инструментами	Содержание	
	1. Вводное занятие. Требования безопасности и пожарная безопасность в учебных мастерских	72
	2. Экскурсия на базовое предприятие	
	3. Разметка плоскостная	
	4. Рубка металла	
	5. Правка и гибка металла	
	6. Резка металла	
	7. Опиливание металла	
	8. Сверление, зенкование, зенкерование и развёртывание	
	9. Нарезание резьбы	
	10. Клѐпка	
	11. Распиливание и припасовка	
	12. Шабрение и притирка	
	13. Пайка, лужение, склеивание	
	14. Выполнение проверочных работ	
Раздел 2. Основы электромонтажных работ	Содержание	
	1. Вводное занятие	72
	2. Инструменты и электротехнические материалы	
	3. Соединение, ответвление и окольцевание жил проводов и кабелей	
	4. Электромонтажные работы в ВВК электровоза	
	5. Монтаж электропроводки цепей управления на электровозе ВЛ10	
	6. Повреждения в электрических цепях и способы их отыскания	
	7. Выполнение проверочных работ	
Раздел 3. Техническое обслуживание, ремонт электрооборудования	Содержание	
	1. Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электропневматического контактора типа ПК-14 – ПК-19	108

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся		Объем в часах
ЛОКОМОТИВОВ	2.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электропневматического контактора типа ПК-21– ПК-26	
	3.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электропневматического контактора типа ПК-31– ПК-36	
	4.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электропневматического контактора типа ПК-41– ПК-46	
	5.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электромагнитного контактор типа МК-310	
	6.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электромагнитного контактора типа МК-15-01	
	7.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электромагнитного контактора типа МКП -23	
	8.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электромагнитного контактора типа ТКПМ	
	9.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка электромагнитного контактора типа МК-101	
	10.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка быстродействующего контактора БК-78Т	
	11.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка переключателя вентиляторов типа ПШ- 5	
	12.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка группового переключателя типа ПКГ - 4	
	13.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка группового переключателя типа ПКГ- 6	
	14.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка реверсора РК-022Т	
	15.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка тормозного переключателя ТК -8Б	
	16.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка отключателя двигателей типа ОД-8А	
	17.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт,	

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся		Объем в часах
		сборка отключателя двигателей типа ОД-8Б-2	
	18.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка разъединителя РВН-004Т	
	19.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка быстродействующего выключателя БВП-5	
	20.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка быстродействующего выключателя БВЗ-2	
	21.	Нормы допусков и износов, наружный осмотр и дефектировка, разборка, ремонт, сборка токоприемника П-5	
	22.	Выполнение проверочных работ	
	Дифференцированный зачет по УП 01.01		252

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Конструкция подвижного состава», оснащенный оборудованием:

- детали и узлы подвижного состава (ЭПС);
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- плакаты, электронные обучающие ресурсы (ЭОР), видеофильмы; –

видеопроектор, ПЭВМ.

Лаборатории:

Мастерские: слесарная, электромонтажных, электросварочных, механообрабатывающих

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис»

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2022. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава: учеб. пособие / В.В. Маторин. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 108 с.

5. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь: учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

6. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами: учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 263 с.

7. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

8. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Путь и путевое хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожный транспорт. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

11. Железнодорожник. – М.: ИД «ПАНОРАМА»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках УП	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Проверять взаимодействие узлов электровоза	изложение правил проверки узлов электровоза	оценка результатов практических работ; оценка самостоятельных и контрольных работ по темам МДК; текущее тестирование; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	обоснованный выбор диагностического оборудования для определения технического состояния узлов электровоза	тестирование; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	обоснованность выбора диагностических параметров для определения технического состояния электровоза и его узлов	тестирование; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	точность диагностики неисправностей в работе специального оборудования	экспертная оценка последовательности действий при работе со специальным оборудованием
	правильность выбора режима технологической операции работы с электрической аппаратурой и приборами электровоза	оценка результатов практической работы
	правильность принятия решения по результатам определения технического состояния узлов электровоза	оценка результатов в форме зачёта; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	демонстрация навыков диагностики узлов электровоза, устранение простейших неполадок и сбоев в работе	оценка работы по производственной практике; экзамен по модулю
	ПК 1.2. Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза.	демонстрация навыков разборки частей регулируемого объекта электровоза
скорость и техничность выполнения всех видов работ по ремонту электровоза		оценка результатов практической работы
точность выбора материалов для производства определенного вида		оценка результатов практической работы

	ремонта механического оборудования электровоза	
	правильность выбора режима технологии и ремонта электрических машин	оценка результатов практической работы
	соответствие трансформаторов, реакторов, индуктивных шунтов нормативным технологическим требованиям завода-изготовителя после проведения ремонта	оценка результатов практической работы
	точность определения возможных неисправностей выпрямительных установок	оценка результатов практической работы
	демонстрация навыков монтажа и соединения частей регулируемого объекта электровоза	тестирование оценка результатов практических работ и лабораторных
	соблюдение техники безопасности при техническом обслуживании и ремонте электровоза, его узлов и систем	тестирование экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; 	Оценка эффективности и качества выполнения задач

	<ul style="list-style-type: none"> – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия 	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за

	<p>собственного дела в профессиональной деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. 	их выполнение
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты. 	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. 	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности. 	Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе

	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. 	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных</p>	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>
<p>общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты</p>	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>

антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. 	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности. 	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения. 	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности. 	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ 260 от 16.02.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.01 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ЭЛЕКТРОВОЗА**

г. Орехово-Зуево, 2025 г.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 10

А.В. Пахтусов
«05» 05 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

А.А. Сатардинов
«05» 05 2025г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»

А.В. Ремизов
«05» 05 2025г.

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)», утверждённого приказом Минпросвещения России от 20.03.2024 № 175.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Кузьмин Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	9

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПП.01.01

1.1. Цель и планируемые результаты освоения практики

В результате производственной практики ПП.01.01 профессионального модуля ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт электровоза студент должен освоить основной вид деятельности: Техническое обслуживание и ремонт электровоза и соответствующие ему общие компетенции, и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код ОК	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских и духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	Техническое обслуживание и ремонт электровоза
ПК 1.1.	Проверять взаимодействие узлов электровоза.
ПК 1.2.	Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза.

1.1.3. В результате освоения производственной практики студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">• разборки вспомогательных частей ремонтируемого объекта электровоза;• соединения узлов.
уметь	<ul style="list-style-type: none">• осуществлять демонтаж и монтаж отдельных приборов пневматической системы;• проверять действие пневматического оборудования;• осуществлять регулировку и испытание отдельных механизмов;
знать	<ul style="list-style-type: none">• устройство, назначение и взаимодействие основных узлов ремонтируемых объектов электровоза;• виды соединений и деталей узлов;• технические условия на регулировку и испытание отдельных механизмов

1.2. Количество часов, отводимое на освоение практики ПП.01.01

Всего часов на производственную практику.....

144

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
2.1. Структура производственной практики ПП.01.01 профессионального модуля ПМ.01

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов практики	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа	
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Учебная		Производственная
			Обучение по МДК			Практики				
			Всего	В том числе		Курсовых работ (проектов)				
Лабораторных и практических занятий										
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>		
ПК 1.1 - 1.2 ОК 01 – 09	ПП.01.01 Производственная практика	144					144			

2.2. Тематический план и содержание ПП.01.01 профессионального модуля ПМ.01

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПП 01.01 Производственная практика		
Выполнение осмотра, разборки, соединения и регулировки частей ремонтируемого электровоза в качестве слесаря по ремонту подвижного состава 3 разряда	Содержание	144
	1. Вводное занятие	
	2. Проверка затяжки и стопорения всех гаек, болтов, шплинтов, валиков, наличие на валиках шплинтов и шайб	
	3. Проверка исправности действия ручного тормоза из обеих кабин управления	
	4. Проверка выхода штоков тормозных цилиндров	
	5. Осмотр состояния листов рессоры, ее хомута	
	6. Осмотр кожуха зубчатой передачи с целью выявления дефектов	
	7. Проверка на ощупь нагрев буксовых подшипников	
	8. Осмотр кожуха зубчатой передачи с целью выявления дефектов	
	9. Заправка кожуха смазкой	
	10. Осмотр букс моторно-осевых подшипников (МОП)	
	11. Осмотр состояния подвески тягового электродвигателя	
	12. Осмотр состояния противоразгрузочного устройства	
	13. Осмотр люлечного подвешивания на наличие дефектов	
	14. Проверка состояния, крепления и положение труб относительно круга катания бандажей колесных пар	
	15. Изготовление скоб и хомутов для крепления труб, наконечники песочных труб, сеток песочниц	
	16. Разборка узлов тормозной рычажной передачи	
	17. Ремонт вентиляционных патрубков, снегозащитных кругов	
	18. Ремонт кронштейнов, скоб, подвесок песочных труб и сопел песочниц	
	19. Осмотр рамы тележки с целью выявления трещин. Проверка состояния и крепления кронштейнов	
20. Осмотр состояния тормозных колодок. Проверка правильности их		

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся		Объем в часах
		расположения относительно бандажа. Проверка состояния клиньев тормозных колодок и правильность их установки	
	21.	Проверка состояния шарнирных соединений	
	22.	Осмотр состояния подвесок, тяг и их проушин, башмаков и других деталей рычажной передачи в местах трения	
	23.	Осмотр состояния пружин башмаков и пружинных чек тормозных колодок	
	24.	Регулировка выхода штоков тормозных цилиндров	
	25.	Осмотр рессорного подвешивания в объеме ТО-2	
	26.	Проверка затяжки и стопорения всех гаек, болтов, шплинтов, валиков, наличие на валиках шплинтов и шайб	
	27.	Регулировка выхода штоков тормозных цилиндров	
	28.	Осмотр рессорного подвешивания в объеме ТО-2	
	29.	Осмотр буксового узла в объеме ТО-2	
	30.	Осмотр кожухов зубчатой передачи в объеме ТО-2	
	31.	Осмотр моторно-осевых подшипников в объеме ТО-2	
	32.	Осмотр и проверка крепления всех элементов путеочистителя. Замер высоты нижнего пояса путеочистителя от уровня головок рельса	
	33.	Осмотр гидрогасителя, наличие и четкость клейма с датой последней ревизии	
	34.	Осмотр люлечного подвешивания в объеме ТО-2	
	35.	Осмотр противоразгрузочного устройства в объеме ТО-2	
	36.	Осмотр аппаратов крышевого оборудования на наличие дефектов	
	37.	Осмотр электрических машин на наличие дефектов	
	38.	Осмотр электрической аппаратуры на наличие дефектов	
	39.	Осмотр рамы тележки с целью выявления трещин. Проверка состояния и крепления кронштейнов	
	40.	Выполнение проверочных работ	
	41.	Дифференцированный зачет по ПП 01.01	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики предусмотрены следующие места практик:

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2022. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Маторин, В.В. Автоматические тормоза специального подвижного состава: учеб. пособие / В.В. Маторин. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 108 с.

5. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь: учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

6. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами: учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2022. – 263 с.

7. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

8. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Путь и путевое хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожный транспорт. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

11. Железнодорожник. – М.: ИД «ПАНОРАМА»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 1.1. Проверять взаимодействие узлов электровоза	изложение правил проверки узлов электровоза	оценка результатов практических работ; оценка самостоятельных и контрольных работ по темам МДК; текущее тестирование; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	обоснованный выбор диагностического оборудования для определения технического состояния узлов электровоза	тестирование; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	обоснованность выбора диагностических параметров для определения технического состояния электровоза и его узлов	тестирование; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	точность диагностики неисправностей в работе специального оборудования	экспертная оценка последовательности действий при работе со специальным оборудованием
	правильность выбора режима технологической операции работы с электрической аппаратурой и приборами электровоза	оценка результатов практической работы
	правильность принятия решения по результатам определения технического состояния узлов электровоза	оценка результатов в форме зачёта; экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
	демонстрация навыков диагностики узлов электровоза, устранение простейших неполадок и сбоев в работе	оценка работы по производственной практике; экзамен по модулю
ПК 1.2. Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта электровоза.	демонстрация навыков разборки частей регулируемого объекта электровоза	зачёты по темам на занятиях учебной практики
	скорость и техничность выполнения всех видов работ по ремонту электровоза	оценка результатов практической работы
	точность выбора материалов для производства определенного вида ремонта механического оборудования	оценка результатов практической работы

	электровоза	
	правильность выбора режима технологии и ремонта электрических машин	оценка результатов практической работы
	соответствие трансформаторов, реакторов, индуктивных шунтов нормативным технологическим требованиям завода-изготовителя после проведения ремонта	оценка результатов практической работы
	точность определения возможных неисправностей выпрямительных установок	оценка результатов практической работы
	демонстрация навыков монтажа и соединения частей регулируемого объекта электровоза	тестирование оценка результатов практических работ и лабораторных
	соблюдение техники безопасности при техническом обслуживании и ремонте электровоза, его узлов и систем	тестирование экспертное наблюдение и оценка при выполнении работ на учебной и производственной практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; 	Оценка эффективности и качества выполнения задач

	<ul style="list-style-type: none"> – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории 	Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить

<p>финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>профессионального развития и самообразования;</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. 	<p>альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты. 	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p> <p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в</p>

		устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. 	Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. 	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.

антикоррупционного поведения		
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. 	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности. 	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения. 	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»

№ 460 от 16.05.2025

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 УПРАВЛЕНИЕ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЭЛЕКТРОВОЗА
ПОД РУКОВОДСТВОМ МАШИНИСТА**

г. Орехово-Зуево, 2025 г.


РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 10

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»


/А.В. Пахтусов
«05» 05 2025г.


/ А.А. Сатарин
«05» 05 2025г.


/ А.В. Ремизов
«05» 05 2025г.

Программа учебной практики профессионального модуля ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)», утверждённого приказом Минпросвещения России от 20.03.2024 № 175.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Кузьмин Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения учебной практики

В результате изучения учебной практики УП.02.01 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста студент должен освоить основной вид деятельности: Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.2. Перечень общих компетенций

Код ОК	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по <i>правовой и</i> финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.3. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста.
ПК 2.1.	Осуществлять приемку и подготовку электровоза к рейсу
ПК 2.2.	Обеспечивать управление электровозом
ПК 2.3.	Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза

1.4. В результате освоения учебной практики студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none">эксплуатации электровоза и обеспечения безопасности движения поездов
уметь	<ul style="list-style-type: none">определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава;выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза;

	<ul style="list-style-type: none"> • управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями; • определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов.
знать	<ul style="list-style-type: none"> • конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава; • правила эксплуатации и управления локомотивом; • нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов

1.5. Количество часов, отводимое на освоение учебной практики

Всего часов на УП.02.01 - 72 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура учебной практики УП.02.01

Коды профессиональных общих компетенций реализации программы	Наименования разделов практики	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ							
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>
ПК 2.1 - 2.3 ОК 01. – 09	УП 02.01 Учебная практика	72				72		

2.2. Тематический план и содержание УП.02.01

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся		Объем в часах
УП 02.01 Учебная практика			72
1. Техника безопасности и охрана труда	Содержание		6
	1.	Ознакомление с порядком проведения учебной практики	
	2.	Ознакомление с методами оказания первой помощи пострадавшему	
	3.	Ознакомление с правилами порядка нахождения инструментов и заготовок на рабочем месте	
	4.	Ознакомление с правилами уборки рабочего места и личной гигиены студента на рабочем месте	
2. Приемка, осмотр и сдача электровоза	Содержание		12
	1.	Исследования порядка явки на работу, проведение инструктажей, прохождение медицинского освидетельствования членами локомотивной бригады перед началом работы	
	2.	Исследование порядка выполнения работ по приведению электровоза в рабочее состояние	
3. Обслуживание электровозов	Содержание		30
	1.	Выполнение обязанностей по уходу за механической частью электровоза	
	2.	Выполнение обязанностей по уходу за тяговыми электродвигателями	
	3.	Выполнение обязанностей по уходу за вспомогательными машинами	
	4.	Выполнение обязанностей по уходу за электрооборудованием	
	5.	Выполнение обязанностей по эксплуатации радиосвязи и приборов безопасности	
4. Обнаружение и устранение повреждений механического, автотормозного и электрического оборудования	Содержание		18
	1.	Выполнение работ по устранению повреждений механического оборудования электровоза	
	2.	Выполнение работ по устранению повреждений пневматического, автотормозного оборудования и песочниц	
	3.	Выполнение работ по устранению повреждений в тяговых электродвигателях и вспомогательных электрических машинах	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Конструкция подвижного состава», оснащенный оборудованием:

- детали и узлы подвижного состава (ЭПС);
- наглядные пособия;
- комплект учебно-методической документации;
- плакаты, электронные обучающие ресурсы (ЭОР), видеофильмы; –

видеопроектор, ПЭВМ.

Лаборатории:

Мастерские: слесарная, электромонтажных, электросварочных, механообрабатывающих

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.3. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2022. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь: учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

5. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами : учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 263 с.

6. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

7. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

8. Путь и путевое хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Железнодорожный транспорт. – М. : ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожник. – М.: ИД «ПАНОРАМА»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Осуществлять приемку и подготовку электровоза к рейсу	ясность и аргументированность изложения требований инструкций	зачет по разделам инструкции
	точность диагностики оборудования электровоза в приемке и сдаче на станционных путях	оценка результатов практической работы
	верность и точность последовательности проведения технического обслуживания	оценка результатов практической работы
ПК 2.2. Обеспечивать управление локомотивом	соблюдение требований порядка выезда и въезда в депо	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	точность и скорость при прицепке электровоза к составу	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	правильность выбора режима при проведении опробования тормозов	оценка результатов практической работы
	соблюдение требований инструкций по подготовке электровоза к зиме	зачет по разделам инструкции
	верность и точность в соблюдении регламента переговоров	зачет по разделам регламента
ПК2.3. Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза	аргументированность в правильности принятия решения о неисправности оборудования электровоза	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	своевременность определения неисправности в оборудовании электровоза	оценка результатов практической работы
	правильность принятия решения об устранении неисправности электровоза	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	скорость и техничность выполнения всех видов работ по осуществлению контроля работы устройств, узлов и агрегатов электровоза	оценка результатов практической работы
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; 	Оценка эффективности и качества выполнения задач

<p>деятельности применительно к различным контекстам</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, 	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>

	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. 	<p>Оценка эффективности и качества выполнения задач</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. 	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>

	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты. 	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>

	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. 	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	<p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. 	<p>Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе</p>	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; 	<p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и</p>

<p>профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<ul style="list-style-type: none"> – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности. 	<p>муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения. 	<p>Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на</p>

	<ul style="list-style-type: none"> – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности. 	<p>государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
--	---	--

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»

№ 260 от 16.05.2025

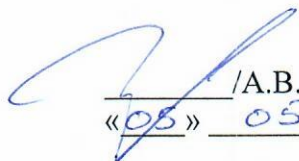
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.02 УПРАВЛЕНИЕ И ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЭЛЕКТРОВОЗА
ПОД РУКОВОДСТВОМ МАШИНИСТА**

г. Орехово-Зуево, 2025 г.

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
железнодорожного цикла
Протокол № 10

СОГЛАСОВАНО
Старший мастер сервисного
локомотивного депо Орехово
Московского управления
сервиса ООО «СТМ-сервис»

СОГЛАСОВАНО
Начальник эксплуатационного
локомотивного депо Орехово
Московской дирекции тяги –
структурного подразделения
Дирекции тяги – филиала
ОАО «РЖД»


/А.В. Пахтусов
«05» 05 2025г.


/А.А. Сатардинов
«05» 05 2025г.


/А.В. Ремизов
«05» 05 2025г.

Программа производственной практики профессионального модуля ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Помощник машиниста (по видам подвижного состава железнодорожного транспорта)», утверждённого приказом Минпросвещения России от 20.03.2024 № 175.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель Кузьмин Е.В.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и планируемые результаты освоения производственной практики

В результате изучения производственной практики ПП.02.01 Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста студент должен освоить основной вид деятельности: Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.2. Перечень общих компетенций

Код ОК	Наименование общих компетенций
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по <i>правовой и</i> финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.3. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 2	Управление и техническая эксплуатация электровоза под руководством машиниста.
ПК 2.1.	Осуществлять приемку и подготовку электровоза к рейсу
ПК 2.2.	Обеспечивать управление электровозом
ПК 2.3.	Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза

1.4. В результате освоения практики студент должен:

Иметь практический опыт	<ul style="list-style-type: none"> • эксплуатации электровоза и обеспечения безопасности движения поездов
уметь	<ul style="list-style-type: none"> • определять конструктивные особенности узлов и деталей подвижного состава;

	<ul style="list-style-type: none"> • выполнять основные виды работ по эксплуатации электровоза; • управлять системами подвижного состава в соответствии с установленными требованиями; • определять соответствие технического состояния оборудования подвижного состава требованиям нормативных документов.
знать	<ul style="list-style-type: none"> • конструкцию, принцип действия и технические характеристики оборудования подвижного состава; • правила эксплуатации и управления локомотивом; • нормативные документы по обеспечению безопасности движения поездов

1.5. Количество часов, отводимое на освоение производственной практики

Всего часов на ПП.02.01 - 792 часа

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Структура производственной практики ПП.02.01

Коды профессиональных общих компетенций реализации программы	Наименования разделов практики	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, ак. час.					
			Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	В том числе		Учебная	Производственная	
Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ							
1	2	3	4	5	6	7	8	9
ПК 2.1 - 2.3 ОК 01. – 09	ПП 02.01 Производственная практика	792					792	

2.2. Тематический план и содержание ПП.02.01

Наименование разделов и тем практики	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся	Объем в часах
ПП 02.01 Производственная практика		792
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Вводный инструктаж по охране труда и пожарной безопасности и электробезопасности при ТО электровоза (вводный и на рабочем месте) 2. Ознакомление с порядком явки в рейс, порядком прохождения инструктажа и материалом безопасности движения поездов 3. Выполнение обязанностей дублера помощника машиниста электровоза при движении электровоза 4. Выполнение обязанностей дублера ПМ при движении поезда по перегону 5. Выполнение обязанностей дублера ПМ при обслуживании электровоза в пути следования и на остановках. Подготовка электровоза к сдаче 6. Участие в экипировке электровоза и подготовке его к рейсу 7. Освоение обязанностей ПМ при следовании в парк отправления, подъезд к составу, прицепка и опробование тормозов при отправлении со станции 8. Контроль в пути следования за состоянием поезда и работой электрических машин и аппаратов 9. Участие в осмотре электровоза во время стоянок на промежуточных станциях, в проверки действия тормозов 10. Освоение приемов устранения неисправностей, возникающих в пути следования в поезде и на электровозе 11. Выполнение обязанностей ПМЛ при ведении переговоров с машинистом и другими работниками служб связи <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по ПП 02.01</p>	792

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Для реализации программы производственной практики предусмотрены следующие места практик:

Оснащенная база практики: Сервисное локомотивное депо «ОРЕХОВО» Московского управления сервиса «ООО СТМ-Сервис».

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.3. Печатные издания

1. Бирюков, И.В. Тяговые передачи электроподвижного состава железных дорог: Учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /И.В. Бирюков, А.И. Беляев, Е.К. Рыбников. – М.: «Альянс», 2022. – 276 с.

2. Дороничев, А.В. Транспортно-грузовые системы: учебное пособие – Москва: ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 184 с.

3. Крылов, В.И. Автоматические тормоза подвижного состава: учебник для техникумов и колледжей ж/д транспорта /В.И. Крылов. – 4-е изд., перераб. и доп.– М.: «Альянс», 2022. – 320 с.

4. Пшениснов, Н.В. Железнодорожный путь: учебник / Н. В. Пшениснов. – Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. – 264 с.

5. Шаповалов, В.В. Управление наземными транспортно-технологическими средствами : учебник / В. В. Шаповалов, А. Ч. Эркенов, А. Л. Озябкин, П. В. Харламов, С. А. Вялов, Д. В. Глазунов. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 263 с.

6. Локомотив. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

7. Вагоны и вагонное хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

8. Путь и путевое хозяйство. – М.: ОАО «Российские железные дороги»

9. Железнодорожный транспорт. – М. : ОАО «Российские железные дороги»

10. Железнодорожник. – М.: ИД «ПАНОРАМА»

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках практики	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Осуществлять приемку и подготовку электровоза к рейсу	ясность и аргументированность изложения требований инструкций	зачет по разделам инструкции
	точность диагностики оборудования электровоза в приемке и сдаче на станционных путях	оценка результатов практической работы
	верность и точность последовательности проведения технического обслуживания	оценка результатов практической работы
ПК 2.2. Обеспечивать управление локомотивом	соблюдение требований порядка выезда и въезда в депо	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	точность и скорость при прицепке электровоза к составу	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	правильность выбора режима при проведении опробования тормозов	оценка результатов практической работы
	соблюдение требований инструкций по подготовке электровоза к зиме	зачет по разделам инструкции
	верность и точность в соблюдении регламента переговоров	зачет по разделам регламента
ПК2.3. Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов электровоза	аргументированность в правильности принятия решения о неисправности оборудования электровоза	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	своевременность определения неисправности в оборудовании электровоза	оценка результатов практической работы
	правильность принятия решения об устранении неисправности электровоза	экспертная оценка последовательности действий локомотивной бригады
	скорость и техничность выполнения всех видов работ по осуществлению контроля работы устройств, узлов и агрегатов электровоза	оценка результатов практической работы
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; – определять этапы решения задачи; 	Оценка эффективности и качества выполнения задач

	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – применять актуальные методы работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника). 	
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности. 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации, необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; – использовать современное программное обеспечение; – использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач. 	Оценка эффективности и качества выполнения задач
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – перечень информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приемы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации, современные 	Оценка эффективности и качества выполнения задач

	<p>средства и устройства информатизации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. 	
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности. 	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты. 	<p>Осуществление самообразования, использование современной научной и профессиональной терминологии, участие в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях, оценка способности находить альтернативные варианты решения стандартных и нестандартных ситуаций, принятие ответственности за их выполнение</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, детьми в ходе профессиональной деятельности. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>

	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности. 	<p>Экспертное наблюдение и оценка результатов формирования поведенческих навыков в ходе обучения</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе. 	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений. 	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.</p>
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; – значимость профессиональной деятельности по специальности; – стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения. 	<p>Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах</p>

		антикоррупционной направленности.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – применять стандарты антикоррупционного поведения. 	Участие в объединениях патриотической направленности, военно-патриотических и военно-исторических клубах, в проведении военно-спортивных игр и организации поисковой работы; активное участие в программах антикоррупционной направленности.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – соблюдать нормы экологической безопасности; – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; – организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. 	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; – пути обеспечения ресурсосбережения; – принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. 	Оценка соблюдения правил экологической в ведении профессиональной деятельности; формирование навыков эффективного действия в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	<p>Умеет</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных 	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	<p>целей;</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; – пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для специальности. 	и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; – основы здорового образа жизни; – условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; – средства профилактики перенапряжения. 	Участие в спортивно-массовых мероприятиях, проводимых образовательными организациями, городскими и муниципальными органами, общественными некоммерческими организациями, занятия в спортивных объединениях и секциях, выезд в спортивные лагеря, ведение здорового образа жизни.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы. 	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках
	<p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности. 	Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках