

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ГБПОУ МО «Орехово-
Зуевский железнодорожный
техникум им. В.И. Бондаренко»
от 02.09.2024г. № 397

Положение
о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ
учебных дисциплин и профессиональных модулей в ГБПОУ МО «ОЗЖТ
имени В.И. Бондаренко»

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о структуре, порядке разработки и утверждения рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей в ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко» (далее - Положение) разработано в соответствии с

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 (в последней редакции) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее - ФГОС СПО) по профессиям/специальностям, реализуемым в Техникуме;
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования (далее - ФГОС СОО)
- Уставом ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочих программ общеобразовательных дисциплин, учебных дисциплин и профессиональных модулей (далее - рабочая программа) в ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко» (далее - Техникум).

1.3. Рабочая программа разрабатывается в целях:

- обеспечения конституционного права граждан Российской Федерации на получение качественного образования;
- определения объема, порядка, содержания изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- обеспечения достижения обучающимися результатов обучения в соответствии с ФГОС. СПО

II. Виды рабочих программ

2.1. *Рабочие программы общеобразовательных дисциплин* предназначены для освоения учебного материала, соответствующего требованиям ФГОС СОО, в пределах основной образовательной программы среднего профессионального образования.

2.2. *Рабочие программы учебных дисциплин* предназначены для освоения учебного материала, соответствующего требованиям ФГОС СПО, согласно которому учебные дисциплины составляют циклы: общий гуманитарный и социально-экономический; математический и естественнонаучный; социально-гуманитарный; общепрофессиональный и профессиональный.

2.3. *Рабочие программы профессиональных модулей* имеют определённую логическую завершённость по отношению к заданным ФГОС СПО результатам образования и предназначены для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов (далее - МДК).

III. Структура и содержание рабочей программы общеобразовательной дисциплины

3.1. Рабочие программы общеобразовательных дисциплин разрабатываются преподавателями Техникума самостоятельно на основе ФГОС СОО, примерных программ общеобразовательного цикла для профессиональных образовательных организаций (при наличии), примерных основных образовательных программ среднего общего образования (при наличии).

Рабочая программа общеобразовательной учебной дисциплины должна содержать:

Титульный лист.

Содержание.

Содержание рабочей программы общеобразовательной дисциплины содержит:

1. Общую характеристику рабочей программы общеобразовательной дисциплины с указанием, места дисциплины в структуре основной образовательной программы, целей и планируемых результатов освоения дисциплины;

2. Структуру и содержание общеобразовательной дисциплины

Раздел должен содержать таблицы:

- объем часов и виды учебной работы;
- тематический план и содержание программы по дисциплине (таблица с наименованием тем, содержанием учебного материала, объемом часов);
- тематика индивидуальных проектов (при наличии);

3. Условия реализации программы общеобразовательной дисциплины.

Раздел включает в себя:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации дисциплины;
- информационно-коммуникационное обеспечение обучения.

IV. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины

4.1. Рабочие программы учебных дисциплин разрабатываются преподавателями Техникума самостоятельно на основе ФГОС по специальностям/профессиям СПО и примерных программ учебных дисциплин по специальностям/профессиям СПО (при наличии).

Рабочая программа учебной дисциплины должна содержать:

Титульный лист.

Содержание.

Содержание рабочей программы учебных дисциплин содержит:

1. Общую характеристику рабочей программы учебной дисциплины с указанием места дисциплины в структуре ООП, целей и планируемых результатов освоения дисциплины;

2. Структуру и содержание учебной дисциплины.

Раздел должен содержать таблицы:

- объем учебной дисциплины и виды учебной работы;
- тематический план и содержание учебной дисциплины (таблица с наименованием тем, содержанием учебного материала, объемом часов, кодами компетенций, формированию которых способствует элемент программы).

3. Условия реализации программы учебной дисциплины.

Раздел включает в себя:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению реализации учебной дисциплины;
- информационное обеспечение обучения.

4. Контроль и оценку результатов освоения учебной дисциплины.

Раздел «Контроль и оценка результатов освоения дисциплины» оформляется в виде таблицы и определяет результаты обучения и те формы и методы, которые будут использованы для их контроля и оценки.

V. Структура и содержание рабочей программы профессионального модуля

5.1. Рабочие программы профессиональных модулей разрабатываются одним или несколькими преподавателями Техникума на основе ФГОС по специальностям/профессиям СПО.

Рабочая программа профессионального модуля должна содержать:

Титульный лист.

Содержание.

Содержание рабочей программы профессионального модуля:

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля с указанием области применения программы; целей и задач профессионального модуля; профессиональных и общих компетенций и наименований результатов обучения; часов, отведённых на освоение программы профессионального модуля.
2. Структура и содержание профессионального модуля с тематическим планом профессионального модуля и содержанием обучения по профессиональному модулю.
3. Условия реализации профессионального модуля с требованиями к минимальному материально-техническому обеспечению, информационному обеспечению.
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля с указанием критериев и методов оценки каждой компетенции.

VI. Разработка и утверждение рабочих программ

6.1. Рабочие программы разрабатываются автором – преподавателем или коллективом преподавателей предметно-цикловой комиссии (далее - ПЦК), обеспечивающим преподавание учебной общеобразовательной дисциплины, учебной дисциплины, профессионального модуля в соответствии с учебным планом.

6.2. Рабочие программы на новый учебный год ежегодно до 01 мая должны обсуждаться на заседаниях ПЦК, обеспечивающих преподавание дисциплин в соответствии с учебным планом. Коррективы вносятся с учетом последних изменений в законодательстве, новых нормативных актов и документов, достижений науки.

6.3. На заседаниях ПЦК проводится процедура обсуждения и одобрения всех рабочих программ дисциплин и профессиональных модулей, разрабатываемых преподавателями ПЦК, оценивается их содержание и правильность оформления. При наличии замечаний программа возвращается автору на доработку. При отсутствии замечаний программа подписывается

председателем ПЦК.

6.3. После рассмотрения на заседании ПЦК рабочая программа утверждается директором Техникума.

VII. Доступность рабочих программ

7.1. Рабочие программы должны быть доступны всем обучающимся, абитуриентам, их законным представителям и интересующимся лицам.

7.2. Все рабочие программы должны быть размещены на официальном сайте Техникума в сети Интернет.

7.3. Бумажные варианты утвержденных рабочих программ хранятся в методическом кабинете до завершения обучения студентов, обучающихся по данной программе.

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»

№ _____ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РАССМОТРЕНО

и рекомендовано на заседании
ПЦК общеобразовательного цикла
Протокол № _____

« _____ » _____ 202____ г.
_____ *ФИО председателя*

Программа учебной дисциплины _____ разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (ФГОС СОО), утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 года № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», приказом Минпросвещения России от _____ № _____ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности (профессии) _____», с учетом примерной рабочей программы общеобразовательной учебной дисциплины «_____» для профессиональных образовательных организаций, утвержденной на заседании Совета по оценке содержания и качества примерных рабочих программ общеобразовательного и социально-гуманитарного циклов среднего профессионального образования Протокол № _____ от _____

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель *ФИО*

СОДЕРЖАНИЕ

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр
СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «_____»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Общеобразовательная дисциплина «_____» является обязательной частью общеобразовательного цикла образовательной программы СПО в соответствии с ФГОС СПО по специальности (*профессии*) _____.

1.2. Цели и планируемые результаты освоения дисциплины:

1.2.1. Цель общеобразовательной дисциплины

Цель дисциплины «_____»: сформировать у обучающихся знания и умения в области _____, навыки их применения в практической профессиональной деятельности.

1.2.2. Планируемые результаты освоения общеобразовательной дисциплины в соответствии с ФГОС СПО и на основе ФГОС СОО

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК ПК ...

Код и наименование формируемых компетенций	Планируемые результаты освоения дисциплины	
	Общие	Дисциплинарные (предметные) ¹
ОК		
ПК ² ...		

¹Дисциплинарные (предметные) результаты указываются в соответствии с их полным перечнем во ФГОС СОО от 17.05.2012г. № 413 (в последней редакции)

²Отражается единица ПК, формируемая прикладным модулем (профессионально-ориентированным содержанием) в соответствии с ФГОС реализуемой профессии/специальности СПО

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы дисциплины	
в т.ч.	
1. Основное содержание	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
2. Профессионально ориентированное содержание (содержание прикладного модуля)	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
индивидуальный проект (да/нет)	
Промежуточная аттестация (экзамен, дифференцированный зачет, зачет)	

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала (основное и профессионально-ориентированное), лабораторные и практические занятия, прикладной модуль (при наличии)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Основное содержание			
Раздел 1.			<i>ОК...</i>
Тема 1.1.	Основное содержание		<i>ОК...</i>
	Практические занятия:		
Прикладной модуль. Раздел ...			<i>ОК... ПК...</i>
Тема ...	Профессионально ориентированное содержание		<i>ОК...ПК...</i>
	Практические занятия:		
Промежуточная аттестация (экзамен, дифференцированный зачет, зачет)			<i>ОК...ПК...</i>
Всего:			

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета

Оборудование учебного кабинета:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в языкознания и др.);
- дидактические материалы (задания для контрольных работ, для разных видов оценочных средств, экзамена и др.);
- технические средства обучения (персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; интерактивная доска, выход в локальную сеть);

3.2. Информационное обеспечение обучения

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

Основная литература:

1.

Дополнительная литература:

1.

Интернет-ресурсы:

1.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка раскрываются через дисциплинарные результаты, усвоенные знания и приобретенные студентами умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК ...	Р ____, Темы _____	<i>Устный опрос Тестирование, Лингвистические задачи Деловые игры Кейс - задания Проекты Практические работы Контрольные работы Диктанты Разноуровневые задания Сочинения/Изложения/Эссе Групповые проекты Индивидуальные проекты Фронтальный опрос Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Деловая (ролевая) игра Кейс-задания Выполнение экзаменационного теста</i>
ПК ...		

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ _____ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
(название ПЦК)

Протокол № _____

« _____ » _____ 202_г.

_____ /ФИО председателя

СОГЛАСОВАНО

Должность работодателя

_____ / ФИО

« _____ » _____ 202_г

СОГЛАСОВАНО

Должность работодателя

_____ / ФИО

« _____ » _____ 202_г

Программа учебной дисциплины _____ разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии _____, утверждённого приказом Минпросвещения России от _____ № _____

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

	стр
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

название дисциплины

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «_____» является обязательной частью _____ цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по *профессии/специальности* _____.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК, ПК.....

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК ..., ПК... (из ООП соответствующей профессии/ специальности)	<u>Уметь:</u>	<u>Знать:</u>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	
в т.ч. в форме практической подготовки	
в т. ч.:	
теоретическое обучение	
практические занятия	
<i>Самостоятельная работа</i>	
Промежуточная аттестация	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____

Наименование дисциплины			
Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1.			
Тема 1.1.	Содержание учебного материала		
	1		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Тема 2.	Содержание учебного материала		
	1		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Раздел 2.			
Тема 2.1.	Содержание учебного материала		
	1		
	Лабораторные работы		
	Практические занятия		
	Контрольные работы		
	Самостоятельная работа обучающихся		
Примерная тематика курсовой работы (проекта) <i>(если предусмотрены)</i>			
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрены)</i>		*	
Промежуточная аттестация		**	
Всего:			

* Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема учебной дисциплины в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием учебной дисциплины. Если учебным планом предусмотрена самостоятельная работа по данной учебной дисциплине, должна быть указана её примерная тематика, объем нагрузки и результаты на освоение которых она ориентирована (ПК и ОК)

** Выделяется образовательной организацией самостоятельно. Форма проведения промежуточной аттестации определяется рабочим учебным планом по профессии/специальности и должна предусматривать не менее 1-2 часов на зачет и не менее 6 часов на экзамен

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет (мастерская, лаборатория) «_____», оснащённый:
указывается наименование

- оборудованием:

- техническими средствами обучения:

Приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства, в т. ч. аудиовизуальные, компьютерные и телекоммуникационные и т. п. (Количество не указывается).

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1.

3.2.2. Электронные издания

1.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1.

После каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания (в соответствии с ГОСТом). При составлении учитывается наличие результатов экспертизы учебных изданий в соответствии с порядком, установленным Минобрнауки России.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых профессиональных и общих компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

В графе «Результаты обучения» перечисляются все знания и умения, указанные в п.4. паспорта программы. Компетенции должны быть соотнесены со знаниями и умениями. Для этого необходимо проанализировать, освоение каких компетенций базируется на знаниях и умениях этой дисциплины.

Для контроля и оценки результатов обучения преподаватель выбирает формы и методы с учетом формируемых компетенций и специфики обучения по программе дисциплины.

**Министерство образования Московской области
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»**

Утверждена приказом директора
ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»
№ _____ от _____

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

РАССМОТРЕНО
и рекомендовано на ПЦК
(название ПЦК)

Протокол № _____

« ____ » _____ 202_ г.
_____/ФИО председателя

СОГЛАСОВАНО

Должность работодателя

_____/ФИО

« ____ » _____ 202_ г.

СОГЛАСОВАНО

Должность работодателя

_____/ФИО

« ____ » _____ 202_ г.

Программа профессионального модуля _____ разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности/профессии _____, утверждённого приказом Минпросвещения России от _____ № _____

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Разработчик: преподаватель ФИО

СОДЕРЖАНИЕ

стр.

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ. _____

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен освоить основной вид деятельности _____ и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций³

Код	Наименование общих компетенций
ОК ...	Определяются в соответствии с ФГОС по профессии (специальности) только компетенции, формируемые в рамках данного модуля
ОК N.	

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 1	См. ФГОС по профессии (специальности)
ПК 1.1.	
...	

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен⁴:

Иметь практический опыт	См. табл. Раздела 4 данной программы
Уметь	См. табл. Раздела 4 данной программы
Знать	См. табл. Раздела 4 данной программы

1.2. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов _____
в том числе в форме практической подготовки _____

Из них на освоение МДК _____
в том числе самостоятельная работа _____
практики, в том числе учебная _____
производственная _____

Промежуточная аттестация _____ (указывается в случае наличия)

³ В данном подразделе указываются только те компетенции, которые формируются в рамках данного модуля и результаты которых будут оцениваться в рамках оценочных процедур по модулю.

⁴ Берутся сведения, указанные по данному виду деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля			Объем профессионального модуля, ак. час.							
		Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практ. подготовки	Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем							Самостоя- тельная работа ⁵
				Обучение по МДК			Практики				
				Всего	В том числе						
Промежут. аттест.	Лаборат. и практ. занятий	Курсовых работ (проектов) ⁶	Учебная		Производственная	Консультации					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК	Раздел 1. ...	X	X	X		X	X	X	X	X	X
ОК	Раздел 2. ...	X	X	X		X		X	X	X	X
	Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная практика))	X (ввести число)	X						X (повторить число)		
	Промежуточная аттестация	X	X								
	Всего:	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Ячейки в столбцах 3, 5, 9, 10 заполняются жирным шрифтом, в 6, 7 – обычным. Если какой-либо вид учебной работы не предусмотрен, необходимо в соответствующей ячейке поставить прочерк. Количество часов, указанное в ячейках столбца 3, должно быть равно сумме чисел в соответствующих ячейках столбцов 5, 9, 10, 11, 12 (жирный шрифт) по горизонтали. Количество часов, указанное в ячейках строки «Всего», должно быть равно сумме чисел соответствующих столбцов по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке столбца 3 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы.

⁵ Самостоятельная работа в рамках образовательной программы планируется образовательной организацией в соответствии с требованиями ФГОС СПО в пределах объема профессионального модуля в количестве часов, необходимом для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных тематическим планом и содержанием междисциплинарного курса.

⁶ Данная колонка указывается только для специальностей СПО.

профессионального модуля в пункте 1.3 общих положений программы. Количество часов на самостоятельную работу обучающегося должно соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Сумма количества часов на учебную и производственную практику (в строке «Всего» в столбцах 9 и 10) должна соответствовать указанному в пункте 1.3 общих положений программы. Для соответствия сумм значений следует повторить объем часов на производственную практику, проводимую концентрированно, в колонке «Всего часов» и в предпоследней строке столбца «Производственная».

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ)

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем в часах
1	2	3
Раздел 1. ... <i>номер и наименование раздела</i>		указывается количество часов на изучение раздела в целом, включая темы МДК, практики и самостоятельную работу, курсовое проектирование по разделу
МДК. ... <i>номер и наименование МДК</i>		указывается количество часов на изучение тем МДК
Тема 1.1. ... <i>номер и наименование темы</i>	Содержание	указывается количество часов на изучение темы
	1. Указывается перечень дидактических единиц темы, каждая из которых отражена в перечне осваиваемых знаний	
	...	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	указывается количество часов на все учебные занятия
	Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тематика. Например: «Лабораторное занятие 2 «Снятие основных электрических характеристик трансформатора». Номенклатура практических занятий и лабораторных работ должны обеспечивать освоение названных в разделе 1.2. умений	количество часов на данное занятие
Тема 1.2. ... <i>номер и наименование темы</i>	Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тема	количество часов на данное занятие
	Содержание	*
	1.	*
	...	*
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	*
	1. Указывается вид учебного занятия (лабораторное занятие, практическое занятие), его порядковый номер (номера сквозные по программе дисциплины) и тема	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении раздела 1 1. п.	...	*

Учебная практика раздела 1 Виды работ 1. п.		*
Производственная практика раздела 1 (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1. п.		*
Раздел N. номер и наименование раздела		*
Тема п.1. номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	*
	...	
	В том числе практических и лабораторных занятий	*
	1.	*
Тема п.2. номер и наименование темы	Содержание	*
	1.	*
	...	
	В том числе практических и лабораторных занятий	*
	1.	*
Примерная тематика самостоятельной учебной работы при изучении <i>раздела №</i> 1.		*
Учебная практика <i>раздела №</i> Виды работ 1.		*
Производственная практика <i>раздела №</i> (если предусмотрено рассредоточенное прохождение практики) Виды работ 1.		*
Курсовой проект (работа) (для специальностей СПО, если предусмотрено) Указывается, является ли выполнение курсового проекта (работы) по модулю обязательным или обучающийся имеет право выбора: выполнять курсовой проект по тематике данного или иного профессионального модуля(ей) или общепрофессиональной дисциплине(-ам). Тематика курсовых проектов (работ) 1.		*

Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту (работе) (если предусмотрено, указать тематику и(или) назначение, вид (форму) организации учебной деятельности) 1.	*
Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой) (указать виды работ обучающегося, например: планирование выполнения курсового проекта (работы), определение задач работы, изучение литературных источников, проведение предпроектного исследования ...) 1.	*
Производственная практика (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика) Виды работ 1.	*
Всего	*

По каждому разделу указываются междисциплинарные курсы и соответствующие темы.

По каждой теме описывается содержание учебного материала (в дидактических единицах), наименования необходимых лабораторных работ, практических и иных занятий. Тематика самостоятельной работы может приводиться по выбору разработчиков по разделу или по теме, при условии необходимости выделения части нагрузки для самостоятельного освоения, если такие виды работ не являются обязательными, самостоятельные работы не указываются.

Подробно перечисляются виды работ учебной и (или) производственной практики.

Если по профессиональному модулю предусмотрены курсовые проекты (работы), приводятся их темы, указывается содержание обязательных учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет _____, оснащенный оборудованием: _____
(перечисляется оборудование для проведения занятий), техническими средствами _____
(перечисляются необходимые технические средства)

Лаборатории _____ (перечисляются через запятую наименования лабораторий, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с Примерной программой по профессии/специальности.

Мастерские _____ (перечисляются через запятую наименования мастерских, необходимых для реализации модуля), оснащенные в соответствии с п. 6.1.2.2 примерной программы по данной профессии/специальности.

Оснащенные базы практики, в соответствии с п 6.1.2.3 примерной программы по профессии/специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд техникума имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. ... В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий.

Списки литературы оформляются в алфавитном порядке в соответствии с ГОСТ Р 7.0.100–2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» (утв. приказом № 1050-ст Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии (Росстандартом) от 03 декабря 2018 года).

3.2.2. Основные электронные издания

1. ... В примерной программе приводится перечень печатных и/или электронных образовательных изданий. Электронные ресурсы (не учебные издания) указываются в дополнительных источниках.

3.2.3. Дополнительные источники (при необходимости)

1. ... Приводится наименование и данные по печатным и/или электронным информационным ресурсам, нормативным документам, применение которых необходимо для освоения данного модуля.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<i>ПК</i> <i>ОК</i>	<i>Показатели освоённости компетенций</i> <i>Пример:</i> <i>Выполнение работ в соответствии с установленными регламентами с соблюдением правил безопасности труда, санитарными нормами</i>	<i>НАПРИМЕР (Экспертное наблюдение выполнения практических работ)</i>