

УТВЕРЖДЕНО
приказом по ГБПОУ МО «Орехово-
Зуевский железнодорожный
техникум им. В.И. Бондаренко»
от 02.09.2024г. № 397

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ И ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ ТЕХНИКУМА

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность органа самоуправления ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум им. В.И. Бондаренко» (далее – Техникум) – общего собрания работников и обучающихся (далее – Собрание).

1.2. Нормативной основой деятельности Собрания Техникума являются: Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовой кодекс Российской Федерации, Устав ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум им. В.И. Бондаренко», настоящее Положение.

1.3. Собрание является высшим коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законных прав работников Техникума на участие в управлении учреждением, осуществления на деле принципа коллегиальности управления Техникумом.

2. Состав собрания и организация его работы.

2.1. Общее собрание формируется из всех обучающихся Учреждения, педагогических и иных работников Учреждения, как основных, так и совместителей.

2.2. От имени обучающихся и работников Учреждения в Общем собрании могут участвовать их представители при подтверждении полномочий.

2.3. Срок полномочий Общего собрания Учреждения – 5 лет.

2.4. Собрание образуют работники Учреждения всех категорий и должностей, для которых Учреждение является основным местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

2.5. В состав Собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по гражданско-правовым договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

2.6. Все работники Учреждения, участвующие в собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Собрания, избираемый для его ведения из числа членов Собрания, имеет при голосовании один голос.

2.7. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания, который ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных с другими работниками условиях.

2.8. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на заседания Собрания могут приглашаться обучающиеся, родители обучающихся (законные представители), представители Учредителя, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности.

Приглашенные участвуют в работе Собрания с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

3. Полномочия Собрания.

Общее собрание имеет право:

3.1. обсуждать и принимать коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, иные локальные нормативные акты Учреждения, затрагивающие права и обязанности работников;

3.2. рассматривать и принимать проект Устава Учреждения, изменений и дополнений к Уставу Учреждения;

3.3. избирать Управляющий совет;

3.4. рассматривать и обсуждать вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;

3.5. вносить предложения Учредителю по улучшению финансово-экономической деятельности Учреждения;

3.6. решать другие вопросы, которые выносятся на рассмотрение Управляющим советом или руководителем Учреждения.

4. Регламент работы Собрания.

- 4.1. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 1 раза в год, и правомочно при наличии не менее половины работников Учреждения.
- 4.2. При голосовании по вопросам повестки дня Общего собрания участников, а также по вопросу об избрании председательствующего на собрании, каждый участник имеет по 1 голосу.
- 4.3. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.
- 4.4. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более 50% присутствующих, и является обязательным для работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 4.5. Решения Общего собрания оформляются протоколом.
- 4.6. Решения Общего собрания обязательны для всех работников и обучающихся Учреждения и могут быть обжалованы в судебном порядке.
- 4.7. Право созыва внеочередного Собрания принадлежит директору Техникума.
- 4.8. Перед началом работы Собрания секретарь Собрания фиксирует явку членов Собрания.
- 4.9. На Собрании секретарем Собрания ведется протокол.
- 4.10. При рассмотрении повестки Собрания работниками, участвующими в его работе, в повестку могут быть внесены изменения и дополнения. Изменения и дополнения вносятся решением Собрания.
- 4.11. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Собрания.
- 4.12. Решения Собрания могут быть обнародованы, доведены до сведения всех участников образовательного процесса, включены в публичные отчеты, опубликованы на Интернет-сайте Техникума.
- 4.13. Директор Техникума вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация и отчетность.

- 5.1. Секретарем Собрания ведутся протоколы заседаний, в которых оформляются решения Собрания.
- 5.2. Секретарь Собрания оформляет, подписывает и представляет протокол на подпись председателю Собрания в течение трех дней от даты заседания.
- 5.3. Настоящее Положение принимается решением Собрания и утверждается директором Техникума. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся после принятия решением Собрания и утверждаются директором Техникума.