Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области
«ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.И. БОНДАРЕНКО»

Согласовано
на заседании Общего собрания работников и представителей обучающихся ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

«29» августа 2022г.

протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

_____ С.С.Парамонов

«29» августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оплате труда работников ГБПОУ МО «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

Орехово-Зуево
2022 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об оплате труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко» (далее соответственно – Положение, Техникум) разработано в соответствии с:

− Трудовым кодексом Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 31.07.2020 г.);

− Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020 г.);

− Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»;

− Постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения» (ред. от 09.11.2018);

− Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 № 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;

− Постановлением Правительства Московской области от 06.08.2007 № 578/28 «О размерах надбавок, доплат компенсационного и стимулирующего характера к заработной плате работников государственных учреждений Московской области» (ред. от 08.06.2017),

− Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 № 1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области» (ред. от 17.03.2020 г. (далее – Постановление от 27.12.2013 № 1186/58);

− Единых рекомендаций по установлению на федеральном, региональном и местном уровнях систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений на 2020 год (утв. решением Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений от 24 декабря 2019 г., протокол № 11);

− Уставом Техникума;

− иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, локальными нормативными актами Техникума.

1.2. Настоящее Положение устанавливает условия и размеры оплаты труда работников Техникума, а также размеры и условия установления доплат и надбавок компенсационного и

стимулирующего характера работникам с целью усиления их материальной заинтересованности в развитии творческой активности и инициативы при реализации поставленных перед коллективом задач, укрепления и развития материально-технической базы Техникума, повышения качества образовательного процесса, закрепления высококвалифицированных кадров.

1.3. Настоящее Положение включает в себя:

− должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, педагогических работников, специалистов и служащих Техникума;

− виды, условия и размеры компенсационных и стимулирующих выплат;

− количество тарифных разрядов, межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих организаций.

1.4. Учредитель в лице министра (заместителя министра) образования Московской области заключает трудовой договор с директором Техникума, предусматривающий конкретизацию показателей и критериев оценки его деятельности, размеры и условия назначения ему выплат стимулирующего характера.

1.5. Финансовое обеспечение оплаты труда работников Техникума осуществляется из следующих источников:

− субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания Московской области;

− средства от приносящей доход деятельности и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.6. Фонд оплаты труда состоит из:

− основного фонда;

− фонда доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников;

− фонд компенсационных выплат и стимулирующих выплат.

1.7. К доходам, учитываемым при установлении стимулирующих выплат за счет средств от приносящей доход деятельности, относятся следующие доходы:

− от оказания платных образовательных услуг;

− от предоставления платных услуг населению;

− от сдачи в аренду свободных помещений, транспортных средств.

1.8. Фонд оплаты труда отражается в штатном расписании. Штатное расписание на работников Техникума по выполнению государственного задания и приносящей доход

деятельности формируется в соответствии с утвержденной структурой Техникума в разрезе наименований должностей ежегодно на 01 января, утверждается приказом директора в пределах средств на оплату труда, предусмотренных в плане финансово-хозяйственной деятельности и изменяется в целях оптимизации и совершенствования организационной структуры и в связи с производственной необходимостью. Утверждение и внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа директора.

1.9. В штатном расписании указываются структурные подразделения, должности работников, численность, должностные оклады по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням, категории, надбавки и доплаты.

1.10. Тарификационный список – документ, отражающий условия оплаты труда педагогических работников без учета стимулирующих выплат, который утверждается директором. Тарификационный список педагогических работников составляется один раз в год на 01 сентября текущего года. Тарификационный список формируется в зависимости от утвержденного учебного плана на учебный год в соответствии с приказом об установлении учебной нагрузки на преподавателей, а также иных педагогических работников, должности которых предусмотрены штатным расписанием.

При изменении учебной нагрузки, тарифных ставок или при приеме в течение учебного года иных педагогических работников дополнительно составляется тарификационный список на основании соответствующих приказов.

Тарификационный список составляется заместителем директора по экономике и государственным закупкам на основании данных, предоставленных начальником отдела кадров, заместителем директора по учебной работе.

Для составления тарификационного списка заместитель директора по учебной работе предоставляет приказ о педагогической нагрузке и следующие данные:

- ФИО;
- Наименование должности;
- Образование, наименование и дата окончания образовательного учреждения;
- Сведения о квалификационной категории/дата решения аттестационной комиссии;
- Стаж педагогической работы/по специальности;
- Наличие почетного звания или ученой степени.

Должностные оклады педагогических работников Техникума устанавливаются в зависимости от стажа педагогической работы (стажа работы по специальности), образования, по квалификационным категориям, присвоенным по результатам аттестации.

Ставки заработной платы педагогическим работникам выплачиваются за установленную норму часов/времени.

1.11. Трудовые отношения с работниками оформляются согласно трудовому законодательству, иным нормативным правовым актам Российской Федерации, Московской области, содержащим нормы трудового права.

1.12. Размер и порядок оплаты труда устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами Техникума.

1.13. Месячная заработная плата работника, включающая должностной оклад (ставки заработной платы), тарифные ставки, доплаты/надбавки компенсационного и стимулирующего характера, не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Московской области, если за этот период он полностью отработал норму рабочего времени и выполнил норму труда (трудовые обязанности).

1.14. Преподавателям, учебная нагрузка которых включает как общеобразовательные, так и специальные дисциплины, компенсационные и стимулирующие выплаты устанавливаются исходя из размера ставки по тем дисциплинам, количество часов по которым больше в учебной нагрузке.

2. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Должностные оклады директора, руководящих работников, специалистов и служащих, учебно-вспомогательного персонала, педагогических работников, работников культуры Техникума устанавливаются в соответствии с приложениями № 1,2,3,5 к Постановлению от 27.12.2013 № 1186/58 (с изменениями и дополнениями).

2.2. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с Порядком отнесения Техникума к группе по оплате труда руководителей, утвержденным Комитетом по труду и занятости населения Московской области по представлению Министерства образования Московской области.

2.3. Межразрядные тарифные коэффициенты, тарифные ставки по разрядам тарифной сетки по оплате труда рабочих Техникума устанавливаются в соответствии с приложением № 6 к Постановлению от 27.12.2013 № 1186/58 (с изменениями и дополнениями).

2.4. Тарифные разряды по профессиям рабочих соответствуют тарифным разрядам Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих.

2.5. Директору Техникума предоставляется право устанавливать оплату труда высококвалифицированным рабочим, выполняющим важные и ответственные работы, исходя из 9 – 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих Техникума в соответствии с приложением № 6 к Постановлению от 27.12.2013 № 1186/58 (с изменениями и дополнениями).

Перечень профессий высококвалифицированных рабочих Техникума, занятых на важных и ответственных работах, оплата труда которых может производиться исходя из 9 – 10 разрядов тарифной сетки по оплате труда рабочих, устанавливается Министерством образования Московской области по согласованию с Министерством социального развития Московской области.

2.6. Педагогическим работникам Техникума в целях содействия обеспечению книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в должностные оклады включена ежемесячная денежная компенсация в размере 100 рублей.

2.7. Предельный уровень соотношения средней заработной платы директора Техникума и средней заработной платы работников Техникума устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 6.

2.7.1. Предельный уровень соотношения средней заработной платы заместителей директора Техникума и средней заработной платы работников Техникума (без учета заработной платы директора, заместителей директора Техникума) устанавливается за отчетный год в кратности от 1 до 4,5.

3. Повышение ставок заработной платы (должностных окладов)

3.1. Ставки заработной платы (должностные оклады), установленные руководящим работникам и специалистам Техникума, повышаются:

3.1.1. На 10 процентов:

– работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

3.1.2. На 20 процентов:

– работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю организации или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин);

– руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»;

– руководящим работникам, имеющим другие почетные звания: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный», при условии соответствия почетного звания профилю Техникума, а педагогическим работникам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин;

– руководящим работникам, имеющим почетные звания, не указанные выше, повышение оплаты труда производится только при условии соответствия почетного звания профилю Техникума, а специалистам – при соответствии почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

– руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, наименование которых начинается со слов «Почётный работник», повышение оплаты труда производится только при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю Техникума, а педагогическим работникам – при соответствии наименования нагрудного знака, начинающегося со слов «Почётный работник», профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

3.2. При наличии у работника Техникума двух оснований (наличие почетного звания и ученой степени) повышение ставок заработной платы (должностных окладов) производится

по одному основанию, предусматривающему наибольшее повышение в соответствии с настоящим Положением.

3.3. При наличии у работника Техникума нескольких почетных званий ставки заработной платы (должностные оклады) повышаются за одно почетное звание по выбору работника.

3.4. Изменение размеров ставок заработной платы (должностных окладов) производится на основании приказа директора Техникума со дня наступления обстоятельств, являющихся основанием для изменения должностного оклада (тарифной ставки):

– при увеличении стажа педагогической работы, стажа работы по специальности – со дня представления документа о стаже, дающем право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада);

– при получении образования или восстановлении документов об образовании – со дня представления соответствующего документа;

– при присвоении квалификационной категории – со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией;

– при присвоении почетного звания – со дня присвоения почетного звания;

– при присуждении ученой степени – со дня вступления в силу решения о присуждении степени;

3.5. Работникам Техникума за специфику работы осуществляется повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок в следующих размерах и случаях:

– на 15-20 процентов (15 процентов всем работникам, кроме педагогических работников; 20 процентов – педагогическим работникам) – в организациях (отделениях, классах, группах), осуществляющих образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам, адаптированным для глухих, слабослышащих, позднооглохших, слепых, слабовидящих, с тяжелыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата, с задержкой психического развития, с умственной отсталостью, с расстройствами аутистического спектра, со сложными дефектами и других обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, (далее - ограниченные возможности здоровья);

– на 5 процентов – мастерам производственного обучения и преподавателям Техникума, не осуществляющим деятельность по реализации программ общего образования.

3.6. В случаях, когда работникам Техникума предусмотрено повышение ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок по двум и более основаниям, абсолютный размер каждого повышения, установленного в процентах, исчисляется из ставок заработной платы (должностных окладов) и тарифных ставок без учета повышения по другим основаниям.

3.7. Размеры установленных в разделах 4 и 5 настоящего Положения доплат и надбавок, компенсационных и стимулирующих выплат работникам Техникума, устанавливаемые в процентах к ставкам заработной платы (должностным окладам) и тарифным ставкам, определяются исходя из ставки заработной платы (должностного оклада) и тарифной ставки и их повышений, предусмотренных настоящим разделом.

3.8. Выплата заработной платы работникам Техникума осуществляется 5 и 19 числа каждого месяца. При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее, чем за 3 дня до его начала.

В соответствии с трудовым законодательством при переходе на новые условия труда работники Техникума письменно предупреждаются за два месяца.

3.9. Условия повышения ставок заработной платы (должностных окладов) приведены в Приложении (таблица 1) к настоящему Положению.

4. Доплаты и надбавки

4.1. При оплате труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются доплаты до 12 процентов должностного оклада (тарифной ставки).

4.2. Конкретные размеры повышения оплаты труда устанавливаются директором Техникума с учетом результатов специальной оценки условий труда.

4.3. За работу в ночное время работникам Техникума устанавливаются доплаты в размере не менее чем 35 процентов часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время.

4.4. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области предусматривают средства на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника в размере от 1 до 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников Техникума.

Виды, размеры, порядок установления доплат определяются директором Техникума, в соответствии с перечнем доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника в размере до 100 процентов от ставки заработной платы (должностного оклада).

4.5. Ежемесячная надбавка в размере 30 процентов к должностным окладам устанавливается работникам культуры, имеющим почетные звания.

4.6. Работникам культуры Техникума устанавливается ежемесячная надбавка к должностным окладам в следующих размерах:

15 процентов – при стаже работы по специальности от 1 года до 5 лет;

25 процентов – при стаже работы по специальности от 5 до 10 лет;

30 процентов – при стаже работы по специальности свыше 10 лет.

4.7. Работникам культуры Техникума, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет, устанавливается ежемесячная надбавка в размере 300 рублей, выплачиваемая по основному месту работы.

4.8. Численность обучающихся в учебной группе составляет 25 человек. Исходя из специфики образовательной Техникума учебные занятия и практика проводятся с группами обучающихся меньшей численности, а, именно, с разделением группы на подгруппы (первая подгруппа 13 обучающихся, вторая подгруппа 12 обучающихся). Размер доплаты мастеру производственного обучения за увеличение объема выполняемой работы во второй подгруппе обучающихся, во время образовательного процесса, устанавливается в процентном

выражении, в размере 5 % должностного оклада, за каждого фактически присутствующего обучающего второй подгруппы, на основании электронного табеля учёта посещаемости за месяц.

4.9. Ежемесячная надбавка за выполнение работ по разработке, апробации и внедрению новых федеральных государственных образовательных стандартов, программ, модулей, методик и технологий подготовки кадров, за осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации руководящих и педагогических работников профессиональных образовательных организаций Российской Федерации по перечню профессий ТОП-50 в соответствии со стандартами Ворлдскиллс в области строительства педагогическим работникам профессиональных образовательных организаций в размере 115 процентов ставки заработной платы (должностного оклада).

4.10. Молодым специалистам Техникума устанавливается ежемесячная доплата в размере 5000 рублей.

4.11. Доплаты за счет средств от приносящей доход деятельности включают доплаты за выполнение дополнительных работ, связанных с приносящей доход деятельностью. Виды, размеры, порядок установления доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с приносящей доход деятельностью работника, устанавливаются в пределах выделенных средств на оплату труда на финансовый год и утверждаются приказом директором Техникума.

Конкретный размер вышеуказанных доплат директору Техникума устанавливается Министерством образования Московской области.

4.12. При совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику производится доплата.

Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

Доплата устанавливается в процентном отношении к тарифной ставке (должностному окладу) по основному месту работы или в абсолютном выражении.

5. Установление стимулирующих выплат

5.1. Центральные исполнительные органы государственной власти Московской области предусматривают Техникуму бюджетные средства на установление стимулирующих выплат в размере от 1 до 30 процентов фонда оплаты труда Техникума.

Техникум в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели самостоятельно определяет размер стимулирующих выплат и порядок их осуществления.

5.2. Установление стимулирующих выплат, в том числе премиальных выплат, работникам Техникума производится:

– с учетом показателей результатов труда, утверждаемых локальными нормативными актами Техникума;

– с учетом целевых показателей эффективности деятельности Техникума, утверждаемых локальными нормативными актами Техникума;

– на основании коллективного договора (при наличии).

5.3. Техникум предусматривает следующие виды стимулирующих выплат:

– выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;

– выплаты за качество выполняемых работ;

– премиальные выплаты по итогам работы.

5.4. Порядок установления стимулирующих выплат директору Техникума, в том числе показатели и критерии оценки деятельности руководителя Техникума, определяется Министерством образования Московской области.

5.5. Стимулирующие выплаты могут устанавливаться за счет субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и средств от приносящей доход деятельности. Стимулирующие выплаты устанавливаются и выплачиваются при наличии денежных средств.

5.6. Стимулирующие выплаты из фонда оплаты труда от приносящей доход деятельности устанавливаются работникам Техникума в размере до 3-х кратного размера ставки заработной платы (должностного оклада), тарифной ставки.

5.7. Стимулирующие выплаты работникам (кроме премиальных выплат разового характера) выплачиваются с учетом фактически отработанного времени и согласно доли занимаемой основной ставки.

5.8. К фактически отработанному времени не относится ежегодный оплачиваемый отпуск, учебный отпуск, период временной нетрудоспособности, отпуск без сохранения заработной платы, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком, длительный отпуск педагогическим работникам, дни сдачи крови и ее компонентов и иные случаи, когда за работником сохраняется средний заработок, согласно законодательству РФ.

5.9. Виды, размеры и порядок назначения выплат компенсационного и стимулирующего характера, а также иных выплат (материальной помощи) приведены в Приложении (таблица 2, таблица 3) к настоящему Положению.

6. Установление порядка и условий почасовой оплаты труда

6.1. Почасовая оплата труда педагогических работников Техникума применяется при оплате за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников.

6.2. Почасовая оплата труда педагогических работников Техникума применяется при оплате труда специалистов, привлекаемых для педагогической работы на условиях совмещения (совместительства).

6.3. Оплата труда за замещение отсутствующего преподавателя производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях.

6.4. Преподавателям организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

6.5. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

6.6. Размер оплаты за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы на 72 часа.

Размер оплаты за один час учебной практики определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы на 108 часов.

6.7. Оплата труда педагогического работника, обеспечивающего выполнение договорных обязательств перед обучающимися на платной основе, производится по часовым ставкам, утвержденным приказом директора Техникума. Почасовые ставки рассчитываются исходя из сметы доходов и расходов на определенный вид услуг.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу и применяется для исчисления заработной платы работников Техникума с 01 сентября 2022 года.

7.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на заседании Управляющего Совета и утверждаются приказом директора Техникума.

Приложение
к Положению об оплате труда
работников ГБПОУ МО
«Орехово-Зуевский железнодорожный техникум
имени В.И. Бондаренко»

1. Повышение ставок заработной платы (должностного оклада)

Таблица 1

№ п/п	Условия повышения ставок заработной платы (должностных окладов)	Категория работников, которой производится повышение ставки заработной платы (должностного оклада)	Размер повышения ставки заработной платы (должностного оклада)	Период, на который устанавливается повышение ставки заработной платы (должностного оклада)	Основание	Примечание
1.1	За ученую степень кандидата наук по профилю Техникума или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	Работникам, имеющим ученую степень кандидата наук по профилю Техникума или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	На 10 % от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора Документ о присуждении ученой степени *(со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени)*	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

1.2	За ученую степень доктора наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин)	Работникам, имеющим ученую степень доктора наук по профилю Техникума или педагогической деятельности преподаваемых дисциплин)	На 20 % от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора Документ о присуждении ученой степени *(со дня вступления в силу решения о присуждении ученой степени)*	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
1.3	За присвоение почетных званий: «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и «Заслуженный преподаватель» СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, «Заслуженный учитель Российской Федерации», «Народный учитель Российской Федерации», «Заслуженный работник образования Московской области»	Руководящим работникам и специалистам, имеющим почетные звания	На 20 % от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора Документ о присвоении почетного звания, дающий право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада) *(со дня присвоения почетного звания)*	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

1.4	За присвоение других почетных званий: «Заслуженный мастер профтехобразования», «Заслуженный работник физической культуры», «Заслуженный работник культуры», «Заслуженный врач», «Заслуженный юрист» и другие почетные звания Российской Федерации, СССР и союзных республик, входивших в состав СССР, установленные для работников различных отраслей, название которых начинается со слов «Народный», «Заслуженный»	Руководящим работникам, имеющим почетные звания, при условии соответствия почетного звания профилю Техникума; педагогическим работникам - при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	На 20 % от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора Документ о присвоении почетного звания, дающий право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада) *(со дня присвоения почетного звания)*	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
1.5	За присвоение почетных званий, не указанных в пунктах 1.3 и 1.4	Руководящим работникам, имеющим почетные звания, при условии соответствия почетного звания профилю Техникума; специалистам – при условии соответствия почетного звания профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	На 20 % от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора Документ о присвоении почетного звания, дающий право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада) *(со дня присвоения почетного звания)*	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

1.6	За награждение нагрудными знаками, наименование которых начинается со слов «Почётный работник»	Руководящим работникам, имеющим нагрудные знаки, при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю Техникума; педагогическим работникам - при условии соответствия наименования нагрудного знака профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин	На 20 % от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора Документ о награждении нагрудным знаком, дающий право на повышение размера ставки заработной платы (должностного оклада) *(со дня награждения нагрудным знаком)*	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
1.7	При присвоении квалификационной категории	Руководящим и педагогическим работникам	В соответствии с Приложением № 2 к Положению об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ (распоряжение) Министерства образования Московской области *(со дня вынесения решения соответствующей аттестационной комиссией)*	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, приносящая доход деятельность)

1.8	За специфику работы	Мастерам производственного обучения, преподавателям, не осуществляющим деятельность по реализации программ общего образования	На 5 % от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

2. Компенсационные и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки к ставкам заработной платы (должностным окладам))

Таблица 2

№ п/п	Наименование выплаты	Категория работников, которой производится выплата	Размер выплаты	Период установления выплаты	Основание	Примечание
Компенсационные выплаты						
2.1.	Доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда	Работникам, занятым на рабочих местах с условиями труда, по степени вредности и (или) опасности отнесенным к 3 или 4 классу по результатам специальной оценки условий труда	От 10 до 12% от ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.2.	Доплата за работу в ночное время	Работникам, занятым на рабочих местах в период с 22:00 до 06:00	Не менее чем 35 % часовой тарифной ставки (части должностного оклада, рассчитанного за час работы) за час работы в ночное время	По факту работы в ночное время	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

2.3.	За выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника	Педагогическим работникам	От 1% до 100% ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.4.	Надбавка к должностному окладу работникам культуры	Работникам культуры, имеющим почетные звания	30 % к должностному окладу	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.5.	Надбавка к должностному окладу работникам культуры	Работникам культуры в организациях, расположенных в городах и поселках городского типа	От 15% до 30% к должностному окладу в зависимости от стажа работы по специальности	Ежемесячно	Штатное расписание Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

2.6.	Надбавка к должностному окладу работникам культуры	Работникам культуры в организациях, имеющим стаж работы по специальности не менее 25 лет	300 рублей	Ежемесячно	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.7.	Доплата мастеру производственного обучения за увеличение объема выполняемой работы	Мастерам производственного обучения за увеличение объема выполняемой работы во второй подгруппе обучающихся	5% должностного оклада, за каждого фактически присутствующего обучающего второй подгруппы, на основании электронного табеля учёта посещаемости за месяц	Ежемесячно	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.8	Надбавка за выполнение работ по разработке, апробации и внедрению новых ФГОС, программ, модулей, методик и технологий подготовки кадров, за осуществление образовательной деятельности по программам повышения квалификации руководящих и педагогических работников профессиональных	Педагогическим работникам	115 % ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

	образовательных организаций Российской Федерации по перечню профессий ТОП-50 в соответствии со стандартами Ворлдскиллс в области строительства					
2.9.	Доплата молодому специалисту	Педагогическим работникам, выпускникам ПОО или образовательных организаций ВО, при условии занятия ими в государственных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, штатной должности (не менее 1 ставки), приступившим к работе в должностях педагогических	5000 рублей	Ежемесячно в течение 3 лет	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

		работников впервые в год окончания соответствующей образовательной Техникума или сразу по истечению обстоятельств, препятствующих началу трудовой деятельности (военная служба по призыву в ВС РФ, отпуск (часть отпуска) по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет)				

2.10	Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Работникам (по соглашению сторон трудового договора)	Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы, обстоятельств и сложности исполняемой работы	На срок выполнения дополнитель-ной работы	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда, экономия основного фонда оплаты труда, фонд предусмотренный на доплаты и надбавки (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.11.	Доплата к заработной плате работникам, исчисленной на основании тарифных ставок (должностных окладов) с учетом надбавок, доплат и повышений, установленных нормативноправовыми актами Московской области, для достижения установленного минимального размера оплаты труда (МРОТ)	Всем работникам, у которых заработная плата менее МРОТ	До достижения МРОТ	Ежемесячно	Соглашение о минимальной заработной плате в Московской области между Правительством Московской области, Союзом «Московское областное объединение организаций профсоюзов» и объединениями работодателей Московской области Приказ директора о доплате до минимального размера оплаты труда	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

Стимулирующие выплаты						
2.12.	За выполнение дополнительных работ, связанных с приносящей доход деятельностью	Работникам, непосредственно связанным с предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью	От 1% до 300% ставки заработной платы (должностного оклада) либо в абсолютном выражении в пределах выделенных средств на оплату труда на финансовый год	На срок выполнения работы, связанной с предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (приносящая доход деятельность)
2.13.	За выполнение целевых показателей эффективности деятельности работников (эффективный контракт)	Всем категориям работников	От 0% до 100% ставки заработной платы (должностного оклада)	Ежемесячно (по итогам работы за квартал)	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.14.	За качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты труда	Всем категориям работников (кроме педагогических)	От 1% до 100% ставки заработной платы (должностного оклада)	По итогам работы за месяц	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

2.15.	По результатам (итогам) работы за месяц, квартал, полугодие, год	Всем категориям работников	От 1% до 100% ставки заработной платы (должностного оклада) либо в абсолютном выражении	По итогам работы за месяц, квартал, полугодие, год	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.16.	К юбилейной дате (50,55,60,65, 70,75,80,85 лет)	Всем категориям работников, непрерывный стаж работы которых в техникуме не менее пяти лет	В абсолютном выражении	Разово	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.17.	Ко дню празднования государственных праздников: «День защитника отечества», «Международный женский день», «Новый год»	Всем категориям работников	В абсолютном выражении	Разово	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.18.	Ко дню празднования профессиональных праздников: «День учителя»	Всем категориям работников	В абсолютном выражении	Разово	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)

2.19.	К юбилейным датам со дня основания Техникума (75,80,85,90,95,100 лет)	Всем категориям работников	В абсолютном выражении	Разово	Приказ директора	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания)
2.20.	Премирование директора Техникума	Директору	В размере, установленном Приказом Министерства образования Московской области	Согласно приказу Министерства образования Московской области	Приказ Министерства образования Московской области	Фонд стимулирующих выплат, экономия основного фонда оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, приносящая доход деятельность)

3. Иные выплаты (материальная помощь)

Таблица 3

№ п/п	Наименование выплаты	Категория работников, которой производится выплата	Размер выплаты	Период установления выплаты	Основание	Примечание
3.1.	В случае смерти работника или его близких родственников; при несчастных случаях (авария, травма), в случаях пожара, порчи имущества; для приобретения лекарств или платного лечения работника; в связи с тяжелым материальным и финансовым положением семьи работника Техникума; по случаю рождения ребенка; в связи с заключением брака (впервые); к ежегодному основному оплачиваемому отпуску работника	Всем категориям работников	В абсолютном выражении	Разово	Приказ директора, личное заявление, подтверждающие документы	Основной фонд оплаты труда (субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания, приносящая доход деятельность)