Министерство образования Московской области

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Московской области «Орехово-Зуевский железнодорожный техникум имени В.И. Бондаренко»

(ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко»)

DN: ИНН=005034082628, СНИЛС=11832280032, ОГРН=1025004586056, STREET=ул. Коминтерна, д.39", E=pyzorehr@mail.ru, C=RU, S=Московская область, L=Орехово-Зуево, O=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "" ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.И. БОНДАРЕНКО"", OU=руководство, G=Сергей Сергеевич, SN=Парамонов, T=Директор, CN=" ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ "" ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНЫЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ В.И. БОНДАРЕНКО""
Дата: 2022.09.15 15:34:00+03'00'

ПРИКАЗ

21.01.2022 № 36

О назначении ответственного
за ведение официального сайта
образовательной организации

На основании п.21 ч.4 ст.28 и ст.29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, постановления Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ведущего программиста ГБПОУ МО «ОЗЖТ имени В.И. Бондаренко» (далее – Техникум) Евтеева Д.В. ответственным сотрудником за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте Техникума (далее – администратор сайта).

2. Назначить сотрудников Техникума, указанных в приложении к приказу, ответственными за информационное наполнение официального сайта Техникума.

3. Сотрудникам Техникума, ответственным за информационное наполнение официального сайта Техникума, предоставлять администратору сайта информацию для размещения на официальном сайте Техникума не позднее 5 рабочих дней со дня её создания, получения или внесения в неё соответствующих изменений.

4. Администратору сайта:

- привести информацию и документы на официальном сайте Организации в соответствии с требованиями законодательства РФ в срок до 10.03.2022;

- обновлять информацию на официальном сайте не реже 1 раза в неделю;

- размещать на официальном сайте информацию, предоставленную ответственными сотрудниками Организации, не позднее 5 рабочих дней с даты ее получения;

- обозначать на сайте дату размещения (обновления) сведений и документов.

5. Секретариату довести приказ до указанных в нём сотрудников (под роспись).

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор С.С. Парамонов

С приказом ознакомлены: (Евтеев Д.В.)

Приложение

№ п/п	Наименование раздела	ФИО ответственного
Сведения о ПОО		
1.	Основные сведения	Евтеев Д.В.
2.	Структура и органы управления	Евтеев Д.В.
3.	Документы	Сафарян Т.В.
4.	Образование	Лихацкая И.П.
5.	Образовательные стандарты	Лихацкая И.П.
6.	Руководство. Педагогический состав	Писарева Т.В.
7.	Материально-техническое обеспечение	Карелин Д.И.
8.	Платные образовательные услуги	Карелин Д.И.
9.	Стипендии и иные виды материальной поддержки	Мусакова С.А.
10.	Финансово-хозяйственная деятельность	Карпеева А.А.
11.	Вакантные места для приема/перевода обучающихся	Карелин Д.И.
12.	Воспитательная работа	Заплетина Е.П.
13.	Доступная среда	Заплетина Е.П.
14.	Международное сотрудничество	Лихацкая И.П.
Техникум		
1.	Структурное подразделение	Сафарян Т.В.
2.	Новости	Евтеев Д.В., Мусакова С.А., Новичков М.Д.
3.	История техникума	Российская И.В.
4.	Музей	Российская И.В.
5.	Проекты	Заплетина Е.П., Лихацкая И.П., Трушина О.В., Ошитова Т.В.
6.	Социально-психологическая служба техникума	Камынина Л.В., Мусакова С.А.
Абитуриенту		
1.	Дни открытых дверей	Карелин Д.И.
2.	Приемная комиссия	Карелин Д.И.
3.	Профессионалитет	Ошитова Т.В.
4.	Образовательные программы	Карелин Д.И.
5.	Дополнительные образовательные программы	Чукова Е.В.
Студенту		
1.	Документы студенту	Сафарян Т.В.
2.	Электронный журнал	Писарева Т.В.
3.	Олимпиады и конкурсы	Еремина О.Н.
4.	Библиотечные системы	Российская И.В.
5.	Служба медиации в техникуме	Камынина Л.В
6.	Студенческий спортивный клуб	Орлов А.И.
Педагогу		
1.	Аттестация	Лихацкая И.П.
2.	Методические рекомендации	Лихацкая И.П.
3.	Методическая копилка	Лихацкая И.П., Еремина О.Н.
Выпускнику		
1.	Трудоустройство	Ошитова Т.В.
2.	Социальное партнерство	Карелин Д.И.
Контакты		
1.	Контактная информация	Евтеев Д.В

Разделы по проектам		
1.	Разговоры о важном	Заплетина Е.П.
2.	Путевка в жизнь	Трушина О.В.
3.	Билет в будущее	Лихацкая И.П.